

DICHIARAZIONE AMBIENTALE EMAS 2026-2028



dati al 31.12.2025

Rev.6 Gennaio 2026



CNS - Consorzio Nazionale Servizi

Via della Cooperazione n. 3 - 40129 Bologna

Tel: 0514195501 - email: cns@cnsonline.it

Riferimenti per il contatto con il pubblico:

Responsabile Ufficio Sistemi Certificati

Francesco Mundo - 0514195501

Ufficio Sistemi Certificati

Chiara Tauro / Pasquale Sannicandro - 0514195501

Dichiarazione Ambientale

EMAS 2026-2028 - dati al 31.12.2025

Il presente documento è redatto secondo l'allegato IV del Regolamento UE 2018/2026 della Commissione del 19 dicembre 2018 che modifica l'allegato IV del regolamento CE n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) e rappresenta il rinnovo della Dichiarazione Ambientale del Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop. (di seguito CNS), partendo da un'analisi dei dati e delle informazioni ambientali relative al periodo 2023-2025. Considerato che il 2025 è stato un anno in cui le modalità lavorative sono state più o meno analoghe a quelle del 2024, si è ritenuto opportuno considerare come baseline di riferimento l'anno 2024. Tuttavia, nella presente trattazione, sarà comunque considerato il triennio 2023-2025 oltre all'anno 2019 (anno pre-covid) in cui le modalità lavorative non prevedevano lo smart working.

La presente Dichiarazione Ambientale è stata redatta dall'Ufficio Sistemi Certificati sulla base dei dati pervenuti dalle ultime registrazioni del Sistema di Gestione Integrato.

Il CNS si impegna ad emettere e a trasmettere all'Organismo Competente gli aggiornamenti dei dati contenuti nel presente documento con frequenza annuale, convalidati dal verificatore ambientale con la medesima frequenza.

DATI GENERALI

La sede direzionale e amministrativa del CNS è sita a **Bologna in Via della Cooperazione 3.**

Oltre alla **sede direzionale ed amministrativa di Bologna** sono attive **4 sedi territoriali** presso i seguenti indirizzi:

- Via Antonio Nibby 10 (ingresso via Giuseppe Antonio Guattani 9) - 00161 Roma
- Via Pergolesi 25 - 20124 Milano
- Centro Direzionale Isola E5 scala A c/o Tiempo Business Center - 80143, Napoli
- Via Brigata Liguria 105/R - 16121 Genova

Nel 2024 sono state chiuse le due sedi precedenti di Milano e Napoli. I nuovi indirizzi riportati sopra, costituiscono le nuove sedi, i cui contratti d'affitto sono stati sottoscritti, rispettivamente, a far data dal 15.12.2024 e dal 01.01.2025. I trasferimenti si sono concretizzati nel corso del mese di Gennaio 2025 e sono stati acquisiti a registro imprese delle rispettive camere di commercio con protocollazione n. PRA/32691 del 20/01/2025 per la sede di Milano e n. PRA/8482 del 16/01/2025 per la sede di Napoli. Gli uffici territoriali svolgono una funzione commerciale e di coordinamento operativo nei confronti dei soci (partners del CNS) e rappresentano un presidio fisso per rispondere alle esigenze che nascono dal territorio e dai Committenti. Le sedi territoriali consistono in uffici ubicati all'interno di complessi direzionali di proprietà di terzi e con gestione affidata a terzi, senza alcun controllo diretto da parte del CNS. Inoltre, presso gli uffici territoriali sono occupati una parte minoritaria dei dipendenti CNS e per una minima parte dell'orario di lavoro settimanale. Per tale ragione le sedi secondarie, pur se gestite nell'ambito dell'operatività del sistema, non vengono analizzate in riferimento agli indicatori di prestazione.

Sommario

1.	Profilo ed attività di CNS	6
1.1	GOVERNANCE ED ORGANIZZAZIONE	12
1.2	SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO	14
2.	La politica integrata	18
3.	Inquadramento territoriale	22
4.	Gli aspetti ambientali	23
5.	Prestazioni e indicatori chiave e specifici	26
5.1	ASPETTI DIRETTI	27
5.2	ASPETTI INDIRETTI	36
6.	Rendicontazione programma ambientale 2023-2025	39
6.1	RENDICONTAZIONE PROGRAMMA AMBIENTALE SEDE DI BOLOGNA 2023-2025	39
6.2	RENDICONTAZIONE PROGRAMMA AMBIENTALE RELATIVO SI SOCI 2023-2025	42
7.	Programma ambientale 2026-2028	43
7.1	PROGRAMMA AMBIENTALE SEDE DI BOLOGNA 2026-2028	43
7.2	PROGRAMMA AMBIENTALE RELATIVO AI SOCI 2026-2028	45
8.	Dichiarazione di conformità giuridica	46
9.	Glossario ambientale	46

1. Profilo ed attività del Consorzio

CODICE NACE 82

Nato nel 1977, CNS è un **Consorzio di imprese cooperative** che opera nel mercato pubblico e privato per la fornitura di servizi e lavori.

Tramite l'attività dei soci, il CNS eroga, tra l'altro, servizi di Facility Management, Ecologia, Energia e Manutenzioni, Pulizie, Ristorazione, Logistica, Servizi Museali, anche con la formula contrattuale del Global Service.

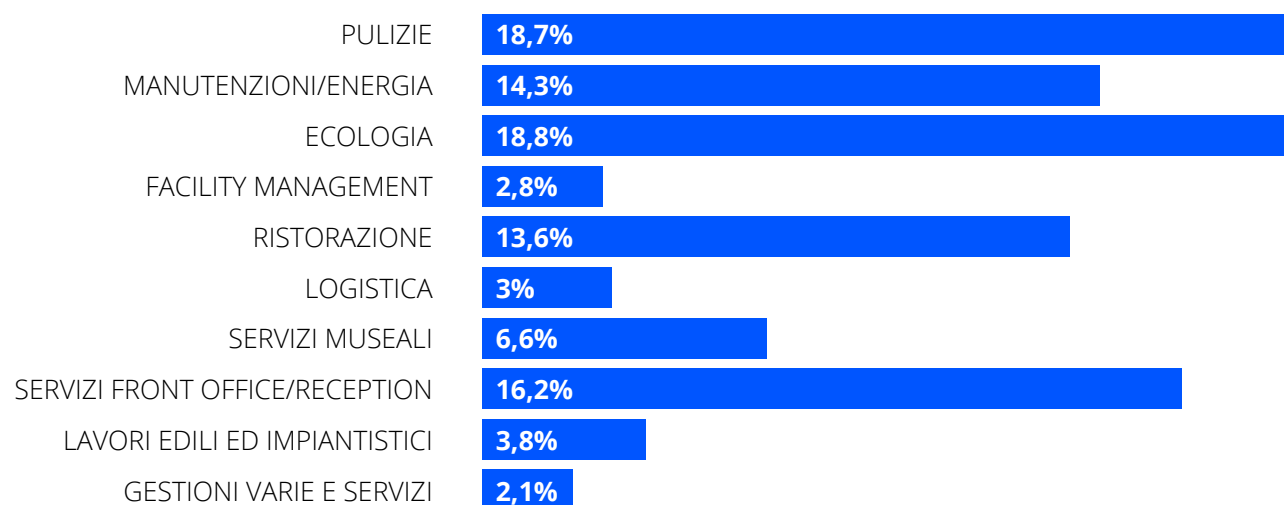
In sintesi, il Consorzio Nazionale Servizi (CNS):

- partecipa alle gare ad evidenza pubblica/privata per conto delle associate;
- acquisisce appalti e commesse per l'erogazione di servizi/lavori, stipulando i contratti con le committenze pubbliche e private;
- garantisce la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali tramite la propria struttura di coordinamento e l'organizzazione, le attrezzature ed il personale delle imprese socie alle quali affida in esecuzione le attività;
- fornisce supporto alle imprese socie per il miglioramento dei livelli di qualità dei servizi e dell'organizzazione aziendale.

Il CNS ha costruito sul **concetto di 'rete'** il suo asset operativo più importante. La presenza sul territorio è, infatti, uno dei punti di forza di CNS. Essere radicati nel territorio significa non solo fungere da rappresentanza commerciale per le associate ma, soprattutto, produrre funzionalità garantendo risposte celeri ed efficaci alle esigenze di tutti gli stakeholder e, in particolare, a quelle dei committenti pubblici e privati. Per questo motivo, il CNS si avvale del supporto di uffici sul territorio nazionale.

L'esperienza e la professionalità di tutti i soci rendono il CNS un vero "centro specializzato di fornitura di servizi/lavori". L'attività si articola attraverso ogni principale settore di intervento che riguardi la gestione di grandi complessi immobiliari, aree urbane e collettività. A questo si aggiunge l'utilizzo di tecnologie all'avanguardia e una pianificazione razionale e improntata al dialogo costante con il Committente. Di seguito la suddivisione % del fatturato per settore, relativo all'ultimo bilancio approvato alla data odierna, e un dettaglio delle attività svolte nell'ambito dei settori di operatività del CNS.

FATTURATO PER SETTORE





Pulizie

CARATTERISTICHE DELL'ATTIVITÀ:

Professionalità, esperienza, utilizzo di apparecchiature d'avanguardia, capillarità e flessibilità operativa costituiscono i punti di forza di una modalità applicata con successo a grandi complessi edilizi di ogni natura, da scuole ad ospedali, da centri direzionali a grandi infrastrutture per l'intrattenimento e la cultura, fino a imprese industriali e grandi uffici.

- Pulizie civili e industriali
- Sanificazione ambientale
- Pulizie ospedaliere, compresa la sanificazione e la sterilizzazione degli ambienti adibiti a cure specialistiche e delle sale operatorie
- Pulizie specializzate per l'industria alimentare (HACCP)
- Pulizie tecniche e sanificazioni industriali coordinate con interventi di manutenzione degli impianti
- Pulizia e conservazione dei libri vecchi e antichi.



Manutenzioni-Energia

CARATTERISTICHE DELL'ATTIVITÀ:

Gestire e garantire la corretta manutenzione dei vettori energetici (per calore, condizionamento, luce e altre utenze) significa consentire la funzionalità di ospedali e scuole, alberghi, servizi pubblici, industrie o ipermercati. La pianificazione e l'innovazione sono gli strumenti per ottenere efficienza, risparmio e un uso più sostenibile delle risorse energetiche.

- Energy management
- Servizio Energia e teleriscaldamento
- Software energia
- Impianti elettrici
- Pubblica illuminazione
- Manutenzione ordinaria e straordinaria impianti e strutture
- Impianti di cogenerazione e trigenerazione
- Impianti di climatizzazione estiva/ invernale
- Impianti idrico-sanitari antincendio
- Impianti speciali (reti, sicurezza, videosorveglianza, controllo accessi, ecc.)
- Impianti solari (termico, fotovoltaico)
- Gestione del verde e dell'arredo urbano.



Ecologia

CARATTERISTICHE DELL'ATTIVITÀ:

CNS si è posto l'obiettivo non solo di applicare un corretto metodo di raccolta e smaltimento dei rifiuti, ma di contribuire attivamente a diffondere una cultura della sanità ambientale. Per questo il CNS coniuga, oltre alla competenza tecnica impiegata ormai a tutto campo in questo settore, la profonda sensibilità e motivazione di ogni operatore coinvolto.

- Raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilati con tutte le tipologie di contenitori ed automezzi.
- Nettezza e igiene urbana (spazzamento manuale e meccanizzato, disinfezione, disinfestazione).
- Raccolta differenziata.
- Trasporti specializzati di rifiuti solidi su grandi distanze con mezzi specifici, anche attraverso stazioni di trasferimento.
- Gestione di impianti di smaltimento per rifiuti solidi urbani e speciali.
- Gestione di impianti di depurazione di reflui civili.
- Raccolta e trasporto autorizzati di rifiuti speciali e pericolosi.



Facility Management

CARATTERISTICHE DELL'ATTIVITÀ:

Consapevole delle sempre più stringenti esigenze di integrazione e qualità delle prestazioni, efficienza e contenimento dei costi, il CNS si presenta nel mercato dei servizi come interlocutore qualificato per la fornitura di servizi secondo la formula del *Facility Management*. Un unico operatore capace di assicurare la gestione integrata di più servizi (Pulizie, Servizi di igiene urbana, Manutenzioni edili ed impiantistiche, Manutenzione del verde, Reception e portierato, Gestione calore, Energia, Logistica, Ristorazione, Servizi turistico-museali, Servizi Cimiteriali, City Global, etc.) con evidenti benefici in termini di riduzione dei costi operativi, razionalizzazione delle risorse impiegate, controllo del livello delle prestazioni erogate e semplificazione contrattuale. L'evoluzione di questo modello, ovvero l'*Open Facility Management*, consente, attraverso specifici strumenti, un dialogo continuo con il Committente al fine di migliorare l'operatività della commessa anche in corso d'opera.

- Efficienza e qualità prestazioni.
- Riduzione costi operativi e razionalizzazione risorse.
- Controllo livello prestazioni erogate e semplificazione contrattuale.
- Soluzioni per il monitoraggio, il dialogo e l'upgrade del servizio.
- Piattaforma di governo delle commesse e Contact center.
- Censimento del patrimonio immobiliare e impiantistico.



Ristorazione

CARATTERISTICHE DELL'ATTIVITÀ:

Il CNS ha differenziato la gamma di servizi offerti nel settore della ristorazione, definendone sempre più il profilo sulla base della tipologia dei destinatari e delle caratteristiche della domanda.

- Ristorazione aziendale comprendente la gestione delle mense aziendali; gestione di cucine e mense interaziendali; preparazione e distribuzione di pasti in legume "fresco-caldo"; preparazione e distribuzione di pasti freddi e cestini.
- Ristorazione scolastica comprendente gestione di cucine presso i plessi scolastici; gestione di cucine centralizzate e distribuzione pasti in legume "fresco-caldo".
- Ristorazione ospedaliera comprendente gestione di mense per gli operatori sanitari; preparazione e distribuzione di pasti per i pazienti; realizzazione e distribuzione di diete speciali per i pazienti.



Logistica

CARATTERISTICHE DELL'ATTIVITÀ:

Efficienza, tempi rapidi e competitività economica consentono di raggiungere risultati soddisfacenti, ma il mercato richiede oggi prestazioni sempre più integrate. Dal trasporto e dai tradizionali servizi di facchinaggio e manipolazione merci si è passati alla gestione globale della distribuzione che comprende la raccolta e stoccaggio delle merci, la gestione informatizzata dei magazzini, il tracciamento della filiera ed i servizi amministrativi.

- Movimentazione di merci sfuse, insaccate e pallettizzate.
- Gestione informatizzata di magazzini, anche in rete con il Committente.
- Servizi logistici evoluti.
- Traslochi interni ed esterni.
- Trasporti di collettame, materiali sfusi, liquidi, materiali di risulta da combustione, oli esausti e non, carboni, acidi, etc.
- Allestimento manuale e meccanizzato con impiego di materiali e attrezzature tecnologicamente avanzate ed idonee ad impieghi specifici.



Servizi Museali

CARATTERISTICHE DELL'ATTIVITÀ:

Il patrimonio culturale e museale costituisce per il nostro Paese una vera e propria risorsa, ancora relativamente valorizzata. Aumentarne la fruibilità, anche attraverso un'accorta politica di gestione dei servizi di supporto e aggiuntivi, significa elevarne la redditività a tutto vantaggio dei progetti di conservazione e ampliamento degli spazi, oltre che di immagine per il Paese. Anche così si contribuisce a rendere la qualità della vita di tutti i cittadini più alta. CNS offre tutti i servizi necessari o complementari alla tutela e alla valorizzazione del patrimonio culturale pubblico e privato.

- Accoglienza.
- Informazione.
- Sorveglianza e assistenza al pubblico.
- Vigilanza, sicurezza e antincendio.
- Guida e assistenza didattica.
- Gestione delle biglietterie e prenotazioni.
- Gestione dei punti vendita (bookshop e oggettistica).
- Organizzazione mostre - iniziative promozionali.



Servizi front office/reception

CARATTERISTICHE DELL'ATTIVITÀ:

In un'ottica di trasformazione digitale, CNS ha potenziato i servizi di reception, guardiania e front office legati alla gestione dei CUP, integrando soluzioni tecnologiche avanzate e processi intelligenti. Questi servizi non solo garantiscono efficienza operativa e sicurezza, ma rappresentano un'evoluzione verso un modello di accoglienza più fluido, reattivo e centrato sull'utente. L'obiettivo è rispondere in modo proattivo alle esigenze dei clienti, offrendo un'esperienza moderna e affidabile, in linea con i principi di innovazione e qualità che guidano l'azione del Consorzio.

- Reception e portierato
- Guardiania armata e non
- Gestione CUP telefonico e non
- Dematerializzazione
- Conservazione documentale e in cloud
- Digitalizzazione dei processi
- Sviluppo e gestione di programmi software



Lavori edili e impiantistici

CARATTERISTICHE DELL'ATTIVITÀ:

CNS offre un'offerta a 360° coprendo anche l'ambito dei lavori edili e impiantistici, contribuendo attivamente alla realizzazione degli obiettivi del PNRR. Attraverso progetti di riqualificazione, il Consorzio promuove l'efficienza energetica, l'innovazione tecnologica e la rigenerazione urbana. L'esperienza maturata nella gestione integrata delle commesse consente a CNS di offrire soluzioni su misura, con attenzione alla qualità, alla sicurezza e all'impatto ambientale.

- Lavori edili e impiantistici
- PNRR
- Riqualificazioni



Altri Servizi

CARATTERISTICHE DELL'ATTIVITÀ:

Accanto ai più tradizionali settori d'attività, il CNS ha rivisto l'offerta di una serie di ulteriori attività attinenti soprattutto il settore sanitario, quali, a titolo esemplificativo, la gestione delle apparecchiature biomedicali e i servizi assistenziali. Inoltre, assecondando una richiesta che proviene sempre più frequentemente dal mercato, il CNS è impegnato nella fornitura di servizi di reception, guardiania, lavanolo e cimiteriali.

- Servizi assistenziali in strutture sanitarie protette (RSA).
- Reception e Portierato.
- Guardiania armata e non.
- Lavanolo e Sterilizzazione.
- Servizi cimiteriali.
- Gestione CUP telefonico e non.
- Manutenzione stradale.

1.1 GOVERNANCE ED ORGANIZZAZIONE

La Corporate Governance del CNS, in coerenza con la missione cooperativa ed il Codice Etico adottato, è basata sui principi fondamentali di:

- **Sostenibilità**
- **Correttezza nel mercato**
- **Partecipazione e condivisione**
- **Legalità**
- **Trasparenza**
- **Separazione e indipendenza**

dettagliati nel Codice Etico.

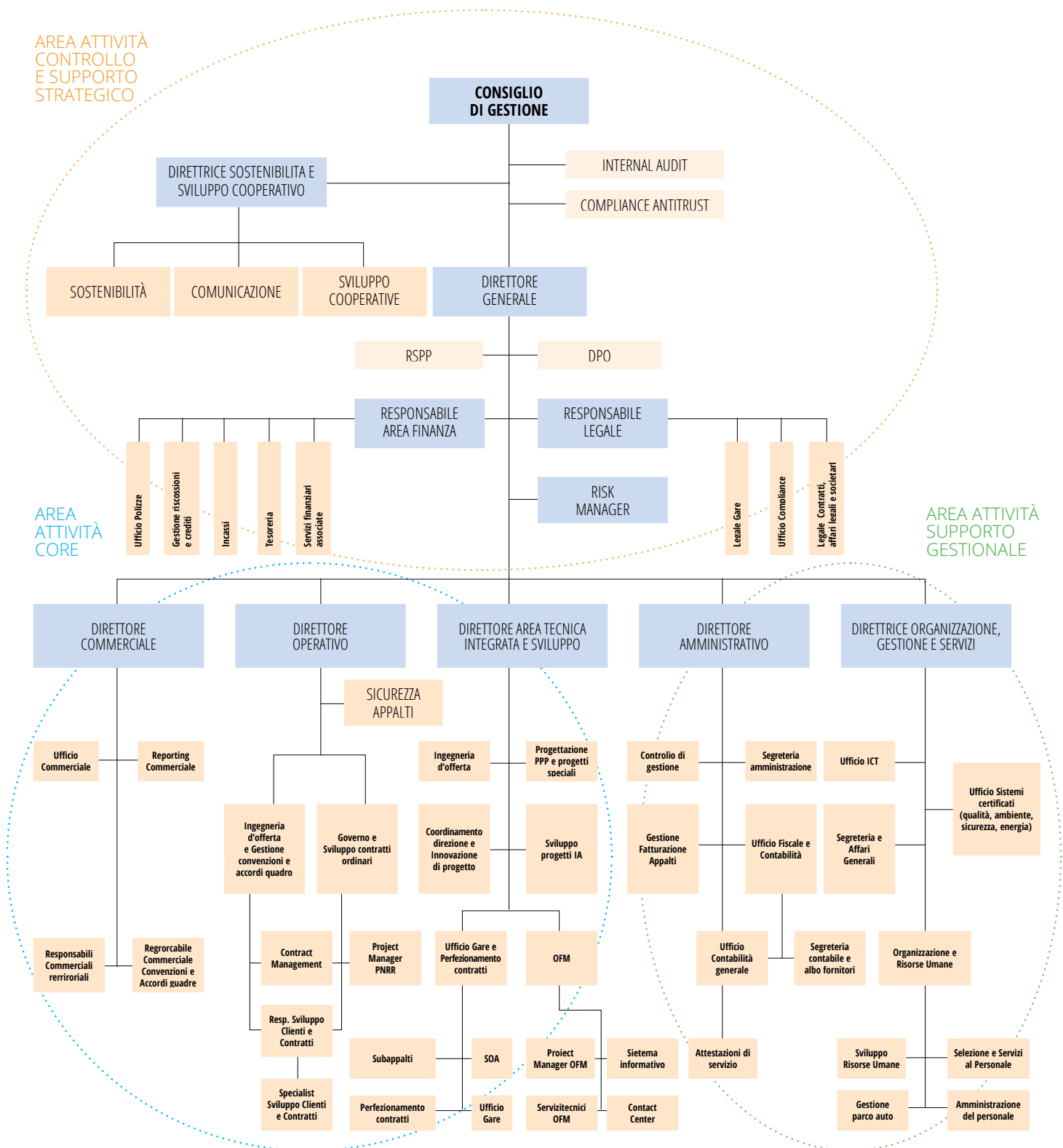
La struttura di Governance è costituita dai seguenti organi:

1. ASSEMBLEA: organo che rappresenta l'universalità dei soci e determina la funzione di indirizzo. È costituita dai rappresentanti dei Soci cooperatori.

2. CONSIGLIO DI SORVEGLIANZA: organo di controllo composto da un minimo di 15 ad un massimo di 25 componenti, anche non soci, con i requisiti di onorabilità, professionalità e indipendenza.

3. CONSIGLIO DI GESTIONE: organo al quale spetta la gestione del Consorzio e la predisposizione e attuazione degli indirizzi strategici e delle politiche di governo dei rischi. È un organo pluripersonale e collegiale composto da un minimo di 3 ad un massimo di 7 componenti.

ORGANIGRAMMA AZIENDALE



1.2 SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

La professionalità e la competenza di CNS sono avvalorate dalle numerose iscrizioni e dalle specifiche certificazioni possedute, come riassunte di seguito:

ISCRIZIONI AD ALBI PROFESSIONALI E/O SPECIALIZZAZIONI PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI/LAVORI IN APPALTO

ALBO DELLE SOCIETÀ COOPERATIVE

ALBO DELLE IMPRESE DI PULIZIA SECONDO IL D.M. 274/1997

ALBO DELLE IMPRESE DI FACCHINAGGIO SECONDO IL D.M. 221/2003

ALBO NAZIONALE DEI GESTORI AMBIENTALI NELLE CATEGORIE/CLASSI 1A, 4A, 5A E 8E

ALBO AUTOTRASPORTATORI DI COSE PER CONTO DI TERZI PER TRASPORTI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI

ABILITAZIONE ALL'INSTALLAZIONE, TRASFORMAZIONE, AMPLIAMENTO E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI CUI AL D.M. 37/2008 LETTERE A, B, C, D, E, F, G

ACCREDITAMENTO ESCO

ATTESTAZIONE SOA OG1 - OG11 - OS4 - OS24 - OS28 - OS30

CERTIFICAZIONI, ATTESTAZIONI E ASSEVERAZIONI

ISO 9001:2015

ISO 14001:2015

SA 8000:2014

ISO 45001:2018 – UNI EN ISO 45001:2023

ISO 50001:2018

UNI CEI 11352:2014

ISO 18295-1:2017

ISO/IEC 27001:2022 – UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2024

ISO 37001:2016

Asseverazione del modello di organizzazione e gestione della sicurezza

Asseverazione di conformità dei rapporti di lavoro (ASSE.CO.)

Attestazione ISO 30415:2021

UNI/PdR 125:2022

ISO 14067:2028

ADESIONE PROGRAMMA FIDESG

Attestazione UNI ISO 20400:2017

Attestazione UNI EN 13549:2003

Il CNS, nell'ultimo anno in esame, ha aderito al programma FIDESG, ricevendo la relativa dichiarazione di verifica e validazione per la misurazione, miglioramento, analisi e previsione delle prestazioni di sostenibilità negli ambiti Environmental, Social e Governance (ESG) rilevanti.

Inoltre, sempre nel corso dell'ultimo anno, è stata acquisita l'attestazione di conformità UNI ISO 20400:2017 per gli acquisti sostenibili.

Il CNS, avendo determinato in primis fattori interni ed esterni, identificato processi e interazioni, definito responsabilità, monitorato rischi e opportunità derivanti dalle attività svolte e azioni di miglioramento, si è dotato di un ampio sistema di gestione integrato al fine di identificare e soddisfare le esigenze ed aspettative di personale, clienti, fornitori ed altri soggetti coinvolti, assicurando contestualmente ai committenti la conformità ed il rispetto dei requisiti contrattuali e della normativa vigente.

Con particolare riferimento alla ISO 14001 il campo di applicazione è il seguente:

Gestione della progettazione ed erogazione in ambienti ad uso civile, industriale, sanitario ed ospedaliero di:

- servizi di global service e facility management, immobiliari e di manutenzione;
- servizi integrati multiservice, ausiliario, C.U.P., portierato, pulizie ed igiene ambientale, logistica, facchinaggio, lavanderia, lavanolo, ristorazione, servizi alberghieri, energia e servizi integrati agli immobili.

Gestione della progettazione ed erogazione di:

- servizi di gestione, catalogazione, archiviazione fisica e digitale di documenti
- servizi museali e bibliotecari;
- servizi di ecologia ed igiene urbana;
- servizi cimiteriali, mortuari ed obitoriali;
- servizio di movimentazione e trasporto farmaci;
- logistica sanitaria;
- servizi informatici e telematici;
- servizi di sviluppo, gestione e manutenzione di sistemi informativi;
- servizi di call center e contact center.

Progettazione e gestione di portali WEB.

Progettazione, costruzione, ristrutturazione e manutenzione di: edifici civili ed industriali e relativi impianti.

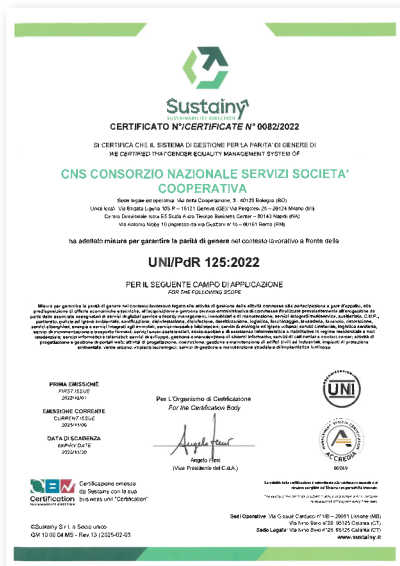
Progettazione, installazione, gestione e manutenzione di impianti tecnologici. Progettazione, realizzazione e manutenzione del verde urbano.

Gestione della progettazione ed erogazione di servizi di manutenzione stradale e di impiantistica luminosa.

Gestione della progettazione ed erogazione di servizi socio-assistenziali, socio-sanitari e di assistenza infermieristica in regime residenziale e non residenziale.

Raccolta e trasporto rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi da avviare a smaltimento o recupero. Intermediazione senza detenzione di rifiuti pericolosi e non pericolosi.





2. La politica integrata

Il CNS Consorzio Nazionale Servizi Società Cooperativa, azienda leader operante nel mercato del Global Service/Facility Management, in tutta la propria attività si ispira ai principi ambientali, etici, di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, di parità di genere, di inclusione e tutela della diversità, e promuove i valori della qualità della vita nel rispetto dell'uomo.

Il CNS ha pertanto deciso di adottare un Sistema di Gestione Integrato qualità, ambiente, responsabilità sociale, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, prevenzione della corruzione e sicurezza delle informazioni, parità di genere, inclusione e tutela delle diversità nel rispetto delle normative volontarie:

- [ISO 9001](#)
- [ISO 14001](#)
- [ISO 37001](#)
- [SA 8000](#)
- [ISO 45001](#)
- [ISO/IEC 27001](#)
- [UNI/PdR 125:2022](#)
- [ISO 30415](#)

Il Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni adottato da CNS è circoscritto all'applicativo OFM e alle relative Informazioni che gravitano intorno a esso.

Il CNS ha adottato anche un sistema di gestione dell'energia per le attività direttamente effettuate dalla propria organizzazione presso la sede di Bologna in Via della Cooperazione n. 3 così come definito nel manuale, in accordo alla norma ISO 50001.

Con riferimento all'erogazione di attività rientranti nell'ambito dei servizi energetici, invece, il CNS applica i requisiti della norma UNI CEI 11352.

Inoltre, su richiesta del CNS, un Organismo Paritetico ha rilasciato l'asseverazione del modello organizzativo per la sicurezza: un attestato comprovante l'adozione e l'efficace attuazione dei modelli di organizzazione e gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (cfr. art.51 comma 3-bis D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

Il CNS si impegna ad adempiere agli obblighi di adeguamento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679, meglio noto come GDPR) e nella fattispecie, tra l'altro, nelle attività di:

- [elaborazione di registro delle attività di trattamento;](#)
- [valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, laddove applicabile;](#)
- [applicazione di misure tecniche ed organizzative adeguate intese a garantire la sicurezza dei dati;](#)
- [designazione di un Responsabile della Protezione dei Dati \(Data Protection Officer\) e definizione all'interno del Consorzio di ruoli e responsabilità relativi al trattamento dei dati.](#)

CNS si impegna ad attenersi ai principi di protezione dei dati contenuti nel GDPR per garantire che tutti i dati siano tra l'altro:

- [trattati garantendo l'accountability e potendolo provare, nel rispetto dei principi di privacy by design e by default;](#)
- [trattati in modo lecito, corretto e trasparente;](#)
- [raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità;](#)
- [adeguati, pertinenti e non eccedenti;](#)
- [accurati e mantenuti aggiornati;](#)
- [non conservati più a lungo del necessario;](#)
- [trattati in conformità dei diritti dell'interessato;](#)
- [sicuri;](#)
- [non trasferiti all'estero senza adeguata protezione.](#)

Il CNS, pertanto, opera in virtù del criterio che stabilisce la responsabilità generale del Titolare del Trattamento per qualsiasi trattamento di dati personali che effettui direttamente o che altri effettuino per suo conto, fermo restando tutte le azioni che in virtù della particolare struttura consortile, saranno poste in essere per tutti i casi di contitolarità del trattamento con i relativi soci. In particolare, il Consorzio mette in atto misure adeguate ed efficaci, così da essere in grado di dimostrare la conformità delle attività di trattamento con il GDPR, compresa l'efficacia delle misure, che tengono conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, nonché del rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche.

Il Consiglio di Gestione del CNS si impegna ad assumere un ruolo attivo nella promozione e nella guida di tutte le attività che hanno influenza sul sistema di gestione integrato qualità, ambiente, energia, etica, sicurezza, anticorruzione, sicurezza delle informazioni, parità di genere, inclusione e tutela delle diversità; s'impegna ad assicurare che la Politica sia compresa, condivisa, implementata e attuata da tutti i propri dipendenti e collaboratori ed allo stesso tempo a condividerla con tutti gli stakeholder.

Si impegna altresì a:

- Aderire e conformarsi a tutti i requisiti delle normative volontarie sopraindicate, nonché ai vincoli contrattuali sottoscritti;
- Contrastare, vietando, qualsiasi forma di corruzione;
- Rispettare tutti i requisiti di legge, i regolamenti, le direttive (locali, nazionali e comunitarie) applicabili alla realtà dell'Organizzazione, nel rispetto di tutte le parti interessate e delle esigenze dalle stesse espresse durante l'erogazione del servizio;
- Adeguarsi alle convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO), alla convenzione delle Nazioni Unite dei diritti del bambino, alla Dichiarazione Universale dei diritti umani, alle norme di comportamento definite dal proprio Codice Etico;
- Incoraggiare le eventuali segnalazioni di sospetti inerenti la prevenzione della corruzione, gestendo le stesse, nell'anonimato e senza alcun rischio di ritorsione, nel rispetto di quanto disciplinato dalla procedura interna di riferimento e tramite l'apposito canale "Whistlelink" accessibile tramite
- il seguente link <https://cnsonline.whistlelink.com/>;
- Garantire l'efficacia e l'efficienza dei processi aziendali;
- Garantire autorità ed indipendenza nell'operato alla funzione di conformità per la prevenzione della corruzione;
- Applicare, in caso di rilevati comportamenti non conformi alla presente, in materia di anticorruzione, i provvedimenti previsti dal Modello organizzativo ex d. lgs 231/01;
- Porre la massima attenzione nell'individuazione e nella soddisfazione delle esigenze e aspettative dei clienti, siano essi esterni (committenti attuali o potenziali), interni (uffici) o statuari interni (Associate), ed a migliorare nel tempo il grado di soddisfazione dei clienti;
- Controllare la situazione economica e finanziaria delle Associate, effettuando ispezioni sul corretto uso del marchio CNS, sulla capacità operativa e sull'efficacia gestionale delle assegnatarie esecutrici, incentivando al conseguimento delle certificazioni di qualità, ambiente, responsabilità sociale e sicurezza, ovvero a quelle previste dai Regolamenti vigenti tra le parti;
- Migliorare continuamente la reputazione di società responsabile ed efficiente;
- Porre l'attenzione sui principi di sostenibilità ambientale;
- Rendere disponibile il presente documento a tutte le parti interessate, attivare adeguati canali di comunicazione al proprio interno e verso l'esterno;
- Monitorare e migliorare costantemente il proprio Sistema di Gestione Integrato, definendo obiettivi per il miglioramento e verificandone, in sede di Riesame della Direzione, il raggiungimento, dandone opportuna comunicazione a tutto il personale;
- Introdurre e mantenere aggiornate procedure di gestione e sorveglianza per il costante controllo dell'incolumità del personale, dell'ambiente e delle prestazioni energetiche, al fine di programmare opportuni interventi nel caso si riscontrino situazioni non conformi, anomalie o emergenze;
- Sviluppare programmi, obiettivi, traguardi e, per il loro espletamento, mettere a disposizione risorse umane preparate, efficienti ed in misura sufficiente, nonché risorse materiali adeguate;
- Potenziare l'attività di informazione e formazione di tutti gli operatori, garantire lo sviluppo professionale degli stessi in quanto risorsa strategica, rendendoli consapevoli dei loro obblighi individuali, dell'importanza di ogni loro azione per il raggiungimento dei risultati attesi e della loro responsabilità in materia di ambiente, responsabilità sociale, di anticorruzione, di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e con riferimento agli aspetti energetici;
- Considerare i propri fornitori e le associate come partner, non solo per la realizzazione delle attività del Consorzio ma anche per quanto riguarda la responsabilità sociale;

- Considerare i clienti come elemento fondamentale del proprio successo, lavorando per la loro soddisfazione anche riguardo alle regole di Responsabilità Sociale;
- Favorire ed impegnarsi a mettere in atto metodologie, interventi ed adeguamenti atti alla riduzione degli infortuni e delle patologie professionali;
- Identificare rischi, opportunità e pericoli derivanti dallo svolgimento delle attività: valutare preventivamente i rischi per il personale per le attività in essere e per ogni nuova attività e/o processo, per poter adottare soluzioni in grado di prevenire infortuni, patologie professionali, impatti sull'ambiente e sprechi energetici, e minimizzare, per quanto tecnicamente possibile, l'accadimento e l'estensione di tali eventi;
- Favorire il coinvolgimento del personale e di forme rappresentative dello stesso, nei processi del Sistema gestionale integrato attraverso la consultazione e la partecipazione;
- Limitare il consumo di risorse energetiche e prevenire l'inquinamento, proteggere l'ambiente, nonché utilizzare prodotti a basso impatto ambientale;
- Erogare il servizio/eseguire il lavoro con l'utilizzo di mezzi idonei alla salvaguardia ambientale ed alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
- Sensibilizzare i fornitori e le parti interessate sul rispetto delle politiche, delle leggi e degli impegni in materia ambientale ed energetica, di salute e sicurezza sul lavoro, di responsabilità sociale e di sicurezza delle informazioni;
- Effettuare periodicamente un riesame della politica e del sistema di gestione integrato per verificare ed assicurare la loro congruenza, adeguatezza, efficacia ed appropriatezza nei confronti dell'organizzazione, al fine di consentire la definizione degli obiettivi di miglioramento continuo;
- Effettuare periodicamente audit interni ed audit di commessa;
- Analizzare e tenere monitorate le non conformità;
- Riesaminare periodicamente la valutazione dei rischi e delle opportunità e la valutazione degli aspetti e degli impatti ambientali ed utilizzi energetici, nonché di quelle inerenti gli aspetti inerenti la sicurezza e la responsabilità sociale, al fine di verificarne la congruenza con le attività svolte dall'Azienda;
- Proteggere e garantire la riservatezza delle informazioni relative a quanto oggetto di SGSI (Sistema Gestione della Sicurezza delle Informazioni), proteggendole da accessi non autorizzati, da divulgazioni a personale non autorizzato, e attuando procedure che definiscano le necessarie autorizzazioni agli apparati critici e la loro eventuale movimentazione;
- Proteggere e salvaguardare l'integrità delle informazioni da modifiche non autorizzate;
- Definire e documentare procedure per la comunicazione tempestiva e la gestione di incidenti in caso di minaccia alla Sicurezza delle Informazioni, adempiendo a quanto prescritto in tema di data breach;
- Diffondere – anche attraverso opportune istruzioni ed interventi formativi – la conoscenza all'interno del CNS delle tematiche relative alla sicurezza, alla protezione e riservatezza dei dati personali per aumentarne la consapevolezza;
- Disponibilità delle Informazioni: definire un sistema di backup e ridondanza atto a mantenere la continuità operativa;
- Definire e pubblicare politiche e procedure che dettagliano le modalità con cui sono gestiti i dati personali all'interno dell'organizzazione per quanto riguarda i dati di dipendenti, di dipendenti di consociate, di fornitori, di terzi, di clienti, ecc.;
- In accordo al GDPR definire "politica" di gestione processi della Formazione del personale che ha accesso al trattamento di dati personali;
- In accordo al GDPR definire e descrivere tra i trattamenti la classificazione dei dati personali su diversi livelli di significatività, che permettano di definirne diversi gradi di accessibilità e rilevanza all'uopo anche elaborando e tenendo sempre aggiornato il registro delle attività di trattamento;
- In accordo al GDPR (Art. 5 par.1) definire una "politica" che dettagli modalità di conservazione dei dati personali includendone il periodo e limitando al minimo tempo necessario il loro possibile utilizzo che consenta l'identificazione degli interessati; dettagliare modalità di conservazione/retention e politica di back-up ai fini del trattamento dei dati personali;
- Definire una "politica" comprendente modalità di trattamento del dato relativo a condanne penali e reati (ex dato giudiziario);
- Definire un regolamento di utilizzo delle risorse IT, di internet ed email con attenzione ai dati personali;
- Dettagliare modalità e preparare modulistica di richiesta di consenso dell'interessato al trattamento dei dati personali a seguito di informativa da fornire all'interessato;
- Definire le modalità di aggiornamento dei dati personali mostrando le misure adottate per rettifica e cancellazione di dati inesatti;
- Assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità e la disponibilità del dato personale trattato e le azioni di remediation in caso di perdita accidentale;

- Sostenere, difendere, valorizzare e tutelare le diversità e le pari opportunità sul luogo di lavoro impegnandosi a lavorare e comunicare promuovendo attivamente la parità di genere, l'inclusione e il senso di appartenenza garantendo un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso delle diversità di genere;
- Definire un piano di azione per la sua attuazione, misurando gli stati di avanzamento dei risultati ottenuti rispetto agli obiettivi definiti;
- Definire specifiche procedure/politiche per la gestione del personale e delle carriere in un'ottica di perseguimento della parità di genere, valorizzazione delle diversità e supporto all'empowerment femminile;
- Comunicare in modo trasparente e diffuso il proprio impegno nel perseguimento della parità di genere, valorizzazione delle diversità e supporto all'empowerment femminile;
- Contrastare e vietare qualsiasi condotta volta alla violazione del diritto antitrust.

Il Consiglio di Gestione ritiene che la politica così definita sia appropriata alle finalità del CNS ed al contesto in cui lo stesso opera e si impegna a formalizzare, ove necessario, specifiche politiche e/o procedure che possano supportare l'organizzazione nel rispetto dei requisiti previsti dalle normative volontarie cui il CNS ha deciso di aderire, mantenere attivo nel tempo un modello gestionale che garantisca il mantenimento dei requisiti, definire gli obiettivi per ciascun ambito oggetto delle norme volontarie applicate (da definire e verificare in sede di Riesame della Direzione), monitorare costantemente il perseguimento degli stessi, assegnare le relative responsabilità e definire, se necessario, opportune e costanti azioni di miglioramento.

Affinché tali principi ed impegni diventino operativi, il Consiglio di Gestione assicura il massimo supporto unitamente al coinvolgimento ed alla fattiva collaborazione di tutto il personale.

3. Inquadramento territoriale

Il presente documento, con la relativa analisi degli impatti ambientali, si focalizzerà sul CNS in senso stretto, come organizzazione a sé stante, e nello specifico si considererà la sede principale di Bologna con gli indicatori ambientali riconducibili alle attività svolte in questa sede, in base alle considerazioni riportate nel capitolo 1.

Tuttavia, come ampiamente spiegato nei paragrafi precedenti, non si può eludere lo stretto legame del CNS con soci e con il loro operato; pertanto, si è deciso in questa dichiarazione ambientale di evidenziare anche alcuni aspetti/impatti ambientali cosiddetti indiretti perché rivenienti da attività svolte non direttamente dal CNS e di individuare alcuni indicatori estesi ai soci rispetto ai quali definire opportuni obiettivi di “miglioramento ambientale”.

Il sito di Bologna risulta facilmente raggiungibile grazie ad uno scorrevole sistema viario che consente un facile raggiungimento ed accesso da parte di qualsiasi mezzo.

L'area su cui sorge la sede non presenta rischi ambientali di rilievo (es. rischio sismico, rischio idrogeologico ecc.). Il lotto di proprietà del CNS è costituito da una superficie pari a circa 2400 mq di cui circa 1200 mq occupati dallo stabile e circa 1200 mq dalle aree esterne.

Figura 1:
Inquadramento
nazionale
dislocazione
sedi sul
territorio



Figura 2:
Inquadramento
regionale
sede CNS
Bologna

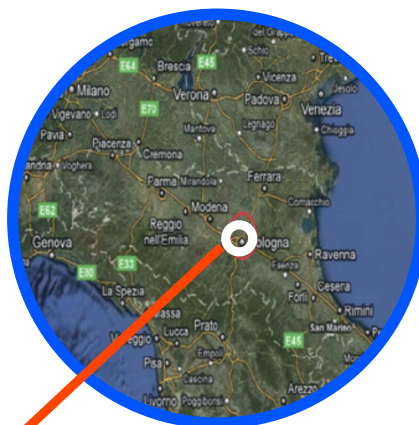


Figura 3:
Inquadramento
provinciale
sede CNS
Bologna



Figura 4:
Inquadramento
locale
sede CNS
Bologna



4. Gli aspetti ambientali

Nell'ambito del proprio sistema di gestione integrato (SGI), il CNS identifica gli aspetti ambientali rilevanti per i propri processi e ne valuta gli impatti.

Gli aspetti ambientali sono distinti in due tipologie: diretti, cioè riconducibili alle attività dell'Organizzazione, ed indiretti, ovvero quelli che potrebbero dar luogo ad effetti ed impatti sull'ambiente attraverso azioni non direttamente riconducibili all'Organizzazione (in particolare quelli associabili alle attività dei soci).

Per ogni aspetto ambientale l'organizzazione ha individuato un impatto ambientale, del quale valuta la significatività sulla base di criteri definiti in una procedura del SGI che tengono conto di una serie di fattori quali:

1. CRITERI LEGALI: considerano tutti gli impatti e utilizzi energetici che sono regolati da leggi o disposizioni regolamentari ufficialmente sottoscritte dall'azienda nonché gli impatti che presentano eventuali discrepanze con le politiche di gestione.

2. CRITERI QUANTITATIVI: considerano gli aspetti che possono provocare impatti sull'ambiente di grave entità e gli utilizzi energetici che comportano un consumo non trascurabile rispetto a quello complessivo, aspetti che possono estendersi su una vasta area e/o possono coinvolgere altri insediamenti locali, aspetti che possono presentare gravi effetti di nocività per gli esseri viventi. Si considerano inoltre aspetti che possono deturpare il paesaggio naturale, la vulnerabilità del sito ed i rischi ambientali specifici (prossimità del sito produttivo a fiumi, corsi d'acqua e falde acquifere, vicinanza a centri abitati) e la rilevanza delle possibili sinergie con effetti derivanti da altre attività presenti nelle vicinanze del sito.

3. CRITERI SOCIALI (considerando tutte le parti interessate): si considerano i fattori che per la loro evidenza o attualità sono maggiormente soggetti all'attenzione dell'opinione pubblica o che sono oggetto di iniziative pubbliche o private sia nazionali che internazionali. Fanno parte dei criteri sociali anche l'accettabilità del pubblico e del vicinato, nonché dei dipendenti/ lavoratori e di terze parti in genere.

4. CRITERI TECNICI ED ECONOMICO-FINANZIARI: comprendono i fattori che sono stati significativamente ridotti in aziende aventi attività similari ed aspetti che possono provocare elevati costi di ripristino/risarcimento dei danni.

Nella pagina a seguire la tabella riepilogativa degli aspetti diretti e valutati significativi connessi all'attività svolta dal CNS con la relativa classe di significatività:

LEGENDA CLASSE DI SIGNIFICATIVITÀ

0	Aspetto o utilizzo energetico che può essere trascurato mantenendo semplicemente traccia della sua esistenza ai fini di un eventuale sua futura valutazione
1	Aspetto o utilizzo energetico da tenere sotto controllo al fine di garantire la continuità della sua corretta gestione nel tempo
2	Aspetto o utilizzo energetico da migliorare nel medio-lungo periodo, mediante interventi tecnici e/o organizzativi
3	Aspetto o utilizzo energetico da migliorare nel breve periodo, mediante interventi tecnici e/o organizzativi

ARGOMENTO	DESCRIZIONE	CLASSE DI SIGNIFICATIVITÀ
USO DI ACQUA	Acqua: Viene utilizzata nei servizi igienici degli uffici e nell'ambito delle normali operazioni di pulizia dei locali. Trattasi di acqua da rete idrica utilizzata per usi civili.	0
FONTI DI ENERGIA	Energia Elettrica: Viene utilizzata per l'illuminazione degli ambienti e per l'alimentazione delle apparecchiature e dei condizionatori presenti negli uffici. La stessa viene autoprodotta mediante l'impianto fotovoltaico avente potenza nominale pari a circa 24 kW. Carburante: Utilizzato per i mezzi di trasporto.	0
MATERIALI	Carta: utilizzata per lo svolgimento del lavoro ordinario d'ufficio. Cartoni e faldoni: utilizzati per riporre i documenti sugli scaffali all'interno degli archivi. Cancelleria di vario tipo (cartucce/toner, penne, matite, CD, etc.): utilizzata per lo svolgimento del lavoro ordinario d'ufficio. Detergente: utilizzato per l'igiene personale.	0
SOSTANZE PERICOLOSE	Prodotti per la pulizia degli ambienti di lavoro: l'attività lavorativa non richiede l'uso di particolari sostanze classificate come pericolose. Gli unici prodotti che necessitano di maggiore attenzione sono quelli utilizzati per la pulizia quotidiana degli ambienti, comunque riposti presso apposita stanza chiusa ai non addetti.	0
F-GAS GAS AD EFFETTO SERRA	Impianto di condizionamento: occorre precisare che il fluido refrigerante utilizzato è l'R410A (o R401C nel caso di due sole pompe di calore relative alla sala CED) che, non contenendo cloro, non danneggia l'ozono atmosferico.	0
PRODUZIONE DI RIFIUTI	Imballaggi: la carta è costituita dagli scarti dell'usuale lavoro d'ufficio. I cartoni sono quelli svuotati dei documenti destinati al macero e non riutilizzabili. Tali rifiuti sono ritirati da ditta autorizzata che provvede al loro smaltimento. Cartucce e toner: le cartucce e i toner esauriti provengono dalle stampanti e dalle fotocopiatrici presenti negli uffici. Per lo smaltimento di tali rifiuti l'azienda si avvale di ditta regolarmente autorizzata. Cancelleria usata: è costituita da tutti gli scarti del lavoro d'ufficio.	0
PRODUZIONE DI TRAFFICO INDOTTO	Traffico veicolare del personale aziendale: quasi tutto il personale aziendale raggiunge il posto di lavoro tramite auto private.	0
AUTORIMESSA AZIENDALE	Autorimessa aziendale: l'Organizzazione è dotata di un'autorimessa con capacità totale pari a 40 posti auto.	1

L'Organizzazione valuta per primi gli Aspetti Ambientali cui è associata una classe di significatività più elevata e poi quelli di significatività via via minore.

Si sottolinea che rispetto al triennio precedente non vi sono state variazioni nelle classi di significatività.

Il Responsabile del Sistema di Gestione, con la collaborazione dei Responsabili d'Ufficio interessati, verifica almeno annualmente gli Aspetti Ambientali, confermandone la loro significatività ed eventualmente procede ad aggiornare i suddetti aspetti ambientali in caso di cambiamenti.

Gli aspetti ambientali "indiretti" o "di commessa", invece, sono vari, in quanto sono diversi i settori in cui operano i soci. La seguente tabella riepiloga i settori di intervento dei Soci ed i relativi aspetti ambientali che possono essere generati durante l'esecuzione dei servizi/lavori.

Il CNS, inoltre, in sede di riesame iniziale di commessa, a seconda delle specifiche attività oggetto dell'appalto, condivide con i soci assegnatari esecutori le buone prassi da seguire sia in ambito ambientale sia in ambito energetico. In ogni caso, in fase di partecipazione ad una gara e di predisposizione della relativa offerta tecnica, il Consorzio, in linea con quanto richiesto da Capitolati e Disciplinari elaborati dalle Stazioni Appaltanti e in applicazione delle migliori tecnologie presenti sul mercato, ove applicabili, identifica, in collaborazione con i Soci coinvolti, le soluzioni progettuali dei servizi, i prodotti e le attrezzature più adeguate a garantire il rispetto dei CAM applicabili all'appalto (es. CAM pulizie, CAM ristorazione, CAM edilizia, CAM servizi di igiene ambientale), in modo da assicurare il profilo ambientale più sostenibile lungo il ciclo di vita del servizio.

DETTAGLIO ASPETTI AMBIENTALI DEI DIVERSI SETTORI/SERVIZI EROGATI

ASPETTI AMBIENTALI	SETTORI/SERVIZI							
	Pulizie	Ristorazione	Turistico Museali	Logistica	Ecologia	Facility Management	Energia	Socio Sanitario e socio assistenziale
CONSUMO D'ACQUA	X	X			X	X		X
CONSUMO CARBURANTE		X		X	X	X	X	X
CONSUMO ENERGIA ELETTRICA		X				X	X	
MATERIALI E SOSTANZE PERICOLOSE	X	X	X	X	X	X	X	X
GAS CLIMALTERANTI						X	X	
SCARICHI IDRICI	X	X			X			
PRODUZIONE RIFIUTI RSU / RSA	X	X	X	X	X	X	X	X
PRODUZIONE RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI	X	X			X	X	X	
PRODUZIONE RIFIUTI SPECIALI NON PERICOLOSI	X	X	X	X	X	X	X	X
IMPATTO ACUSTICO					X	X	X	
MODIFICA AL PAESAGGIO							X	
EMISSIONI DA TRAFFICO VEICOLARE	X	X	X	X	X	X	X	X
EMISSIONI ODORIGENE	X	X			X			
PRODUZIONE EMISSIONI ATMOSFERICHE		X				X	X	X
INQUINAMENTO AMBIENTALE		X				X		X

5. Prestazioni e indicatori chiave e specifici

In questo paragrafo vengono analizzati i principali indicatori chiave prendendo a riferimento l'allegato IV del Regolamento UE 2018/2026. Non viene rendicontato l'indicatore relativo alla BIODIVERSITÀ, in quanto come già evidenziato nella tabella del capitolo 3, i mq di superficie verde risultano molto ridotti.

Nello specifico verrà riferito in merito alle seguenti tematiche:

ASPETTI AMBIENTALI		DATO B: DATO DI RIFERIMENTO	
ASPETTI DIRETTI	Energia	B0*	n. medio dei dipendenti della sede di Bologna
		B3	mq di superficie riscaldata/raffrescata sede Bologna
	Materiali (principalmente cancelleria)	B0*	n. medio dei dipendenti della sede di Bologna
	Rifiuti	B0*	n. medio dei dipendenti della sede di Bologna
	Consumi idrici	B0*	n. medio dei dipendenti della sede di Bologna
	Emissioni di gas serra ed emissioni totali annue da trasporto (NO _x /PM)	B1	totali km percorsi da auto aziendali
ASPETTI INDIRETTI	Certificazioni soci	B2	totali Soci aderenti a CNS
	Sostenibilità dei soci	B2	totali Soci aderenti a CNS

* n. medio dipendenti = U.L.A. prendendo in considerazione sia le date di avvio/cessazione dei contratti sia l'incidenza del lavoro part-time. Nelle tabelle seguenti il dato B0, per gli anni 2023 e 2024, è stato opportunamente ricalcolato con questa modalità. Si sono considerati come facenti parte dell'organico solo lavoratori assunti a tempo determinato e indeterminato. I colleghi in maternità e/o aspettativa, se non sostituiti, sono stati considerati nel conteggio come parte dell'organico; se sostituiti, non sono stati considerati.

5.1 ASPETTI DIRETTI

ENERGIA

La tematica dell'energia è stata affrontata sotto diversi aspetti, allo scopo di quantificare i consumi energetici relativi agli impianti della sola sede di Bologna, in cui lavora il 65% circa del personale e dove, pertanto, sono concentrati gli sforzi maggiori per il contenimento degli impatti ambientali in genere, a maggior ragione quelli relativi all'energia monitorabile soltanto negli impianti di Bologna.

Per la rilevazione/registrazione dei dati di consumo elettrico dei singoli vettori energetici si precisa quanto segue:

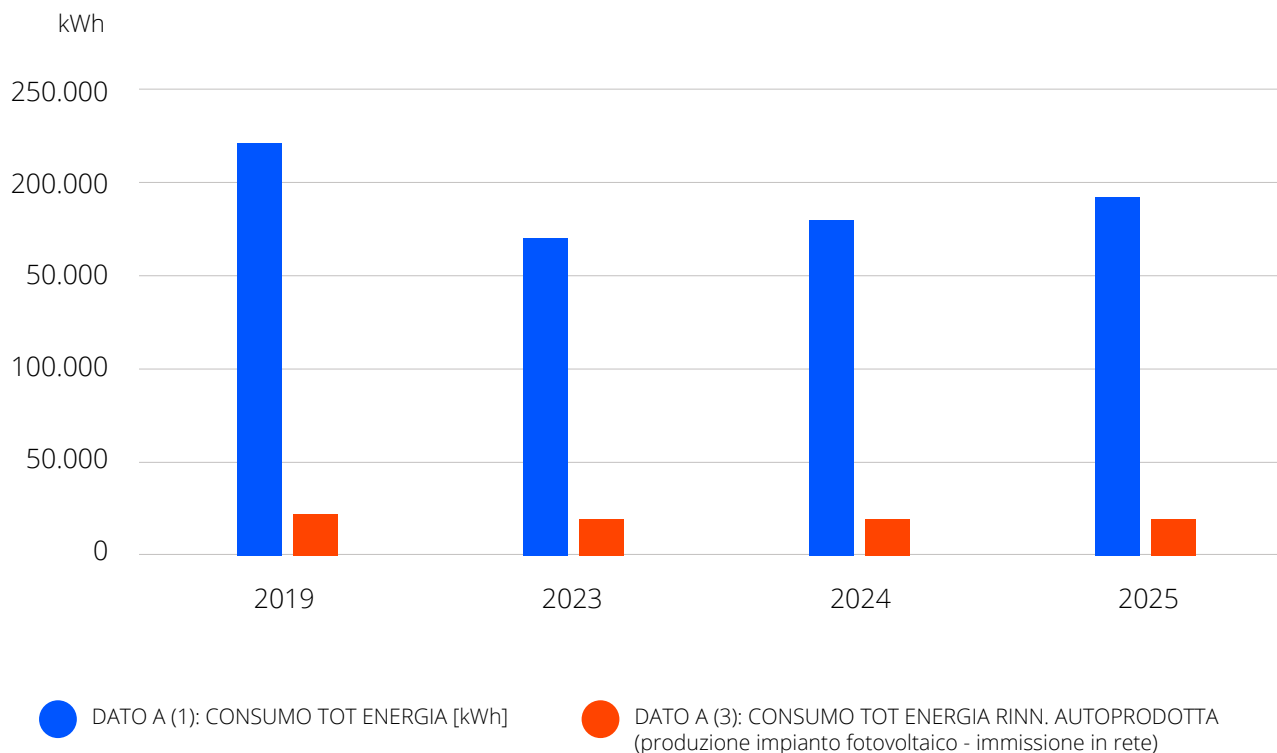
- i **CONSUMI GLOBALI** sono calcolati utilizzando i dati delle bollette, a cui vengono aggiunti i kWh prodotti dall'impianto fotovoltaico, al netto delle immissioni in rete;
- i consumi elettrici per **AUTOPRODUZIONE DA FONTE RINNOVABILE** (FV) e le relative immissioni in rete sono rilevati dai contatori di produzione dei singoli inverter;
- i consumi derivanti dagli impianti di **CLIMATIZZAZIONE E CONDIZIONAMENTO** (CLIM) e di **RICIRCOLO DELL'ARIA** (RA) sono rilevati dai contatori di energia dedicati, installati nei quadri di distribuzione del piano rialzato e del primo piano.
- i consumi derivanti dall'impianto di **ILLUMINAZIONE** (ILL) sono rilevati dai contatori di energia dedicati, installati nei quadri di distribuzione del piano rialzato e del primo piano;
- i consumi imputabili alla **FORZA ELETTRIMOTRICE** (FEM) sono desumibili dai consumi elettrici globali al netto di quelli derivanti dagli impianti CLIM, RA ed ILL;
- in riferimento ai consumi imputabili alla flotta aziendale, si precisa che si intende tutto il parco mezzi in dotazione.

Nella tabella di seguito si riepilogano i dati energetici confrontati negli anni 2019, 2023, 2024 e 2025.

L'anno 2019 verrà rendicontato solo per gli aspetti energetici, come spiegato in premessa, per un confronto tra il triennio in esame e la situazione pre-covid.

DATI ENERGETICI SEDE DI BOLOGNA	UM	2019	2023	2024	2025
DATO A(1): CONSUMO TOT ENERGIA	kWh	221.303	170.309	179.981	192.129
DATO A(2): Produzione impianto fotovoltaico	kWh	22.544	19.933	19.767	19.442
DATO B0: n medio dipendenti	n.	71,83	62,99	60,69	57,8
DATO B3: mq superficie	mq	2050	2050	2050	2050
DATO R(1) RAPPORTO A(1)/B0	kWh	3080,93	2703,75	2965,58	3324,03
DATO R(2) RAPPORTO A(1)/B3	kWh/mq	107,95	83,08	87,80	93,72
Immissione in rete ENEL	kWh	198	105	103	5
DATO A(3): CONSUMO TOT ENERGIA RINN. AUTOPRODOTTA (produzione impianto fotovoltaico - immissione in rete)	kWh	22.346	19.828	19.664	19.437
DATO R(3) RAPPORTO A(3)/B0	kWh	311,1	314,78	324,01	336,28
DATO R(4) RAPPORTO A(3)/B3	kWh/mq	10,90	9,67	9,59	9,48
DATO A(4): ACQUISTO TOT ENERGIA RINN. (A(1)-A(3))	kWh	198.957	150.481	160.317	172.692
DATO R(5) RAPPORTO A(4)/B0	kWh	2.769,83	2.388,97	2.641,57	2.987,75
DATO R(6) RAPPORTO A(4)/B3	kWh/mq	97,05	73,41	78,20	84,24
DATO A(5): EMISSIONI DI CO ₂ DA ACQUISTO ENERGIA ELETTRICA DA FORNITORE	kg CO ₂	33.046,76	24.994,89	26.628,65	28.684,14
DATO R(7)* RAPPORTO A(5)/B3	kg CO ₂ /mq	16,12	12,19	12,99	13,99

CONSUMI ENERGETICI



Analizzando i valori riportati nel grafico è possibile constatare che i consumi energetici complessivi A(1) relativi al 2025 sono aumentati del 6,75% circa (12.000 kWh circa) rispetto al 2024, anche se continuano ad essere di molto al di sotto rispetto al valore 2019 (-30.000 kWh circa). Le motivazioni che hanno determinato tale incremento sono legate agli impianti di climatizzazione e di ricircolo dell'aria in quanto, gli stessi, nel corso del 2025 sono stati attivati per un funzionamento giornaliero di 11 ore, a differenza delle 10 ore giornaliere impostate nel 2024. Inoltre, si sottolinea che nel periodo estivo (giugno-agosto 2025) sono stati disattivati sui suddetti impianti i consueti spegnimenti automatici impostati sul software gestionale Mitsubishi RMI. Queste modifiche hanno generato un aumento dei consumi energetici di impianti di climatizzazione/condizionamento e ricircolo dell'aria di circa 15.000 kWh rispetto al 2024, in quantità addirittura superiore all'incremento annuo dei consumi energetici generali.

Per quanto riguarda, invece, il dato A(4), relativo all'acquisito totale di energia rinnovabile, di seguito si riportano i certificati di provenienza (100% da fonti rinnovabili) per gli anni 2023-2024 e il certificato di garanzia d'origine per il 2025 (trattasi ancora di un certificato di stima, in attesa della conferma da parte del distributore).



EMISSIONI GAS SERRA

Per la determinazione delle emissioni in atmosfera di CO₂e (CO₂ equivalente)* si è tenuto conto sia delle emissioni delle auto aziendali sia dei consumi degli impianti a servizio della sede CNS di Bologna, utilizzando i fattori di conversione da fonti ufficiali (ENEA, ISPRA, ecc.):

Si evidenzia che, per un confronto con le rendicontazioni degli anni precedenti, si è considerato come fattore di conversione dell'energia elettrica il valore storico (0,1661 kgCO₂/kWh) dei fattori usati nel Regno Unito per il sistema di emission trading, così come indicato nell'Annex A di UKETS 01(05) relativo alla Rete Elettrica (primary). Inoltre, nel corso del 2024, su un'apparecchiatura fissa di condizionamento d'aria sono stati aggiunti 9 kg di gas R407-C a causa di una perdita f-gas equivalente a 15,97 tCO₂e, di cui però non si è tenuto conto nella precedente dichiarazione (nella tabella seguente, infatti, è riportato il valore A(8) relativo al 2024 pari a 153.116,00 kgCO₂ e sono al netto della suddetta perdita f-gas).

EMISSIONI CO ₂	UM	2019	2023	2024	2025
	n.	34,41	33,17	32,66	31,68
DATO A(6) n. auto aziendali_TOTALE	Gasolio	25,23	17,99	17,70	17,44
	Benzina	9,18	15,17	14,96	13,90
	Elettrico				0,34
	km	1.168.486	893.600	913.316	890.980
DATO B1: Tot km percorsi_TOTALE	Gasolio	903.920,29	556.993	578.626	582.964
	Benzina	264.565,61	336.607	35.577	48.151
	HEV Benzina			226.235	191.308
	PHEV Benzina			72.878	60.506
	Elettrico				8.051
	kgCO ₂	140.103,76	121.980,54	126.487,35	121.695,97
DATO A(7) Tot emissioni CO ₂ da auto	Gasolio	111.791,80	78.771,83	82.106,47	82.172,11
	Benzina	28.311,96	43.208,70	44.380,88	39.523,86
	kgCO ₂ /km	0,11990	0,13650	0,20594	0,13659
DATO R(8) RAPPORTO (emissione media di CO ₂ auto per km) A(7)/B1	kgCO ₂ /km	0,11990	0,13650	0,20594	0,13659
DATO A(5) EMISSIONI DI CO ₂ da acquisto energia elettrica da fornitore	kgCO ₂	33.046,76	24.994,89	26.628,65	28.684,14
DATO A(8): EMISSIONI CO ₂ TOTALI	kgCO ₂	173.150,52	146.975,43	153.116,00	150.380,11

Con riferimento all'autotrazione, considerato che le relative emissioni in atmosfera sono rivenienti da CO₂, CH₄ e N₂O, per una rendicontazione confrontabile negli anni, si è valutato di non considerare le CO₂e da CH₄ e N₂O (la cui incidenza sul totale è intorno all'1%). Pertanto, tali emissioni sono interamente rivenienti dalla CO₂. I suddetti valori delle emissioni di CO₂ in atmosfera relativi al biennio 2024-2025 sono stati calcolati acquisendo, direttamente dai siti delle case automobilistiche, i dati dei kgCO₂/km per ogni singola auto aziendale, considerandone il ciclo misto. Più precisamente: per le auto già presenti nel 2024 all'interno della flotta aziendale si sono considerati nel biennio gli stessi valori di kgCO₂/km precedentemente indicati; per le nuove auto utilizzate nel 2025 - relative a nuove assegnazioni e/o ad auto sostitutive temporanee - si sono considerati i valori acquisiti dalle case automobilistiche (o da altre fonti attendibili, quali ad esempio il sito Quattroruote). Analizzando i dati del 2025 si sono riscontrati:

- un valore dei km totali percorsi diminuito di ca. 2,4% rispetto al 2024 (derivato principalmente dalla riduzione delle auto utilizzate nel corso dell'anno);
 - un valore totale delle emissioni di CO₂ in atmosfera inferiore rispetto alla baseline di ca. 3,8% (riveniente dalla diminuzione dei km percorsi di ca. -22.000 km rispetto al 2024);
- tali diminuzioni hanno determinato un valore delle emissioni medie di kgCO₂/km diminuito dell'1,38% rispetto alla baseline.

* La CO₂ equivalente (CO₂e) è l'unità di misura utilizzata per esprimere l'impatto sul riscaldamento globale di tutti i diversi gas serra, convertendoli nella quantità di anidride carbonica (CO₂) che causerebbe lo stesso riscaldamento. Con la CO₂e è possibile sommare, in un unico valore, l'effetto climaterante di vari gas (come metano, protossido di azoto, etc.) basandosi sul loro potenziale di riscaldamento globale (GWP).

Si precisa, inoltre, che durante lo scorso anno ci sono stati n.6 inserimenti di auto nel parco mezzi aziendale con le seguenti caratteristiche:

- n.3 auto sono state cambiate assegnandone altre con valori di emissioni di kgCO₂/km indicati dalle case automobilistiche inferiori rispetto a quelli precedenti (tra le nuove assegnazioni ci sono state anche un'auto elettrica ed una e-power);
- n.1 auto è stata cambiata assegnandone un'altra, già presente nel parco auto, con valore di emissioni di kgCO₂/km indicato dalla casa automobilistica superiore rispetto a quella precedente;
- n.1 auto, avente un valore di emissioni superiore al valore medio calcolato (ossia 0,137 kgCO₂/km), è stata assegnata ad un neo-assunto in quanto già presente nel parco auto tra le auto sostitutive;
- n.1 auto è stata inserita nella flotta in quanto già in possesso del neo-assunto (pertanto si è proceduto ad effettuare una voltura del contratto di noleggio) e con un valore di emissioni di kgCO₂/km inferiore al valore medio.

A tal proposito, però, l'incidenza del numero di auto ibride/elettriche presenti all'interno della flotta CNS è diminuito passando dal 71,97% (23 su 32 al 31.12.2024 - valore rettificato e corretto rispetto al dato indicato nella precedente DA) al 67,7% (21 su 31 al 31.12.2025); l'azienda, in ogni caso, mantiene applicabile e perseguibile uno degli obiettivi annuali che si è sempre posta: provvedere al continuo rinnovo, alla scadenza contrattuale, del parco auto, prediligendo sempre vetture a ridotto impatto ambientale (es. ibride, e-power o elettriche). Si evidenzia, inoltre, che l'attuale Car Policy (rev.2 del 1.10.2025) prevede in caso di scelta di un'auto plug-in l'obbligo dell'assegnatario a garantire almeno il 20% della percorrenza annua (in km) in modalità elettrica.

In aggiunta alle emissioni di CO₂ in atmosfera rivenienti dai mezzi di trasporto, si riportano nelle tabelle seguenti anche i valori di emissioni degli inquinanti NO_x e PM10, importanti per la qualità dell'aria e della salute, calcolati tramite i fattori diconversione stabiliti dall'ISPRA (<https://fettransp.isprambiente.it/#/>).

Le auto presenti nella flotta aziendale hanno le seguenti caratteristiche di alimentazione:

- gasolio
- MHEV a gasolio
- benzina
- HEV a benzina
- PHEV a benzina
- MHEV a benzina
- e-Power benzina

Per quanto riguarda le auto MHEV e le e-P, queste saranno considerate come se fossero alimentate dal rispettivo motore endotermico.

Si sottolinea che la suddivisione dei chilometraggi in relazione alle varie alimentazioni è stata ricalcolata dal 2024 in poi; pertanto, nelle tabelle seguenti, gli anni 2019 e 2023 riportano solamente il dato aggregato.

EMISSIONI NO _x	UM	2019	2023	2024	2025
Emissioni NO _x (gasolio)	kgNO _x	468,14	288,47	266,49	268,49
Emissioni NO _x (benzina)	kgNO _x	7,75	9,86	3,72	5,03
Emissioni NO _x (HEV benzina)	kgNO _x			3,23	2,73
Emissioni NO _x (PHEV benzina)	kgNO _x			0,75	0,62
Tot NO _x	kgNO _x	475,89	298,33	270,21	273,52

EMISSIONI PM10	UM	2019	2023	2024	2025
Emissioni PM10 (gasolio)	kgPM10	19,34	11,92	20,77	20,92
Emissioni PM10 (benzina)	kgPM10	6,32	8,04	0,86	1,16
Emissioni PM10 (HEV benzina)	kgPM10			5,53	4,68
Emissioni PM10 (PHEV benzina)	kgPM10			1,61	1,34
Tot PM10	kgPM10	25,67	19,96	21,62	22,08

TEP

È stato, inoltre, possibile determinare i TEP consumati per singolo vettore energetico.

Per la conversione in TEP dell'energia elettrica consumata si è considerata la Circolare del MiSE del 18/12/2014 e le tabelle di conversione del FIRE, per la conversione in TEP dei litri consumati per l'autotrazione si sono utilizzati i fattori di conversione DEFRA/BEIS (considerando per il gasolio una densità pari a 0,840 kg/litro e per la benzina una densità pari a 0,686 kg/litro).

I dati vengono riportati in tabella arrotondati alla seconda cifra decimale: nelle varie somme non si è tenuto conto degli arrotondamenti ma del valore reale e, quindi, alcuni dati riportati nella tabella sottostante potrebbero riportare differenze al più di 1-2 decimi derivanti da somme di arrotondamenti.

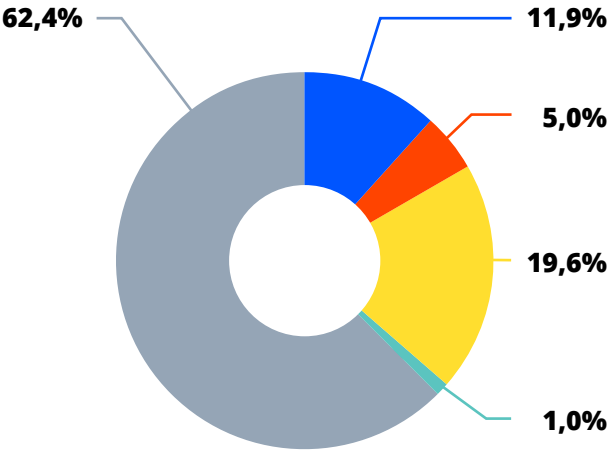
TEP CONSUMATI PER SINGOLO VETTORE ENERGETICO - SEDE DI BOLOGNA	2019	2023	2024	2025
TEP Impianto di climatizzazione/condizionamento (CLIM)	12,92	7,76	10,26	11,40
TEP Impianto di ricircolo dell'aria (RA)	3,74	3,38	3,13	4,79
TEP Complessivi Impianti CLIM+RA	16,66	11,15	13,39	16,19
TEP Impianto forza elettro-motrice (FEM)	21,57	19,78	19,18	18,75
TEP Impianto di illuminazione (ILL)	3,15	0,93	1,09	0,99
TEP Autotrazione_Bologna	18,81	19,30	22,72	23,36
TEP Complessivi_Bologna	60,19	51,15	56,38	59,29
TEP Autotrazione_TOTALE	69,41	58,44	64,00	59,65
TEP Complessivi_TOTALE	110,79	90,29	97,66	95,58

In analogia con le considerazioni precedenti, anche i TEP consumati dagli impianti di climatizzazione/condizionamento e ricircolo dell'aria hanno subito un incremento di circa il 21% rispetto alla baseline.

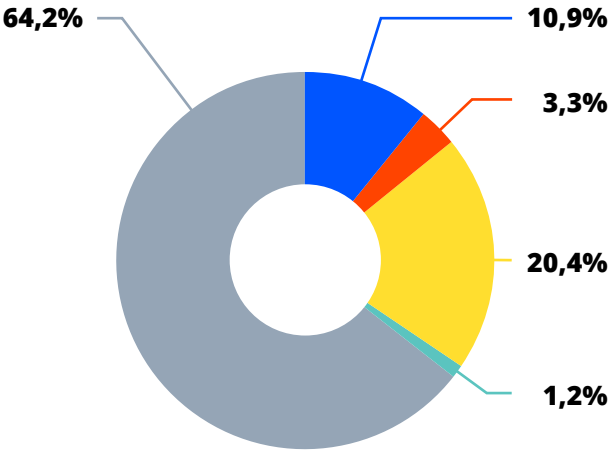
Invece, per quanto riguarda i TEP relativi all'autotrazione, si è riscontrata una diminuzione di circa il 7% rispetto al 2024 (con riferimento a tutta la flotta aziendale). Tale miglioramento è conseguenza dei valori inferiori di km percorsi dalle auto aziendali (circa -2,4% rispetto al 2024) e dei litri di carburante utilizzati (circa -7% rispetto al 2024).

Nel complesso i consumi di TEP totali nel 2025 mostrano un miglioramento di circa il 2% rispetto alla baseline di riferimento.

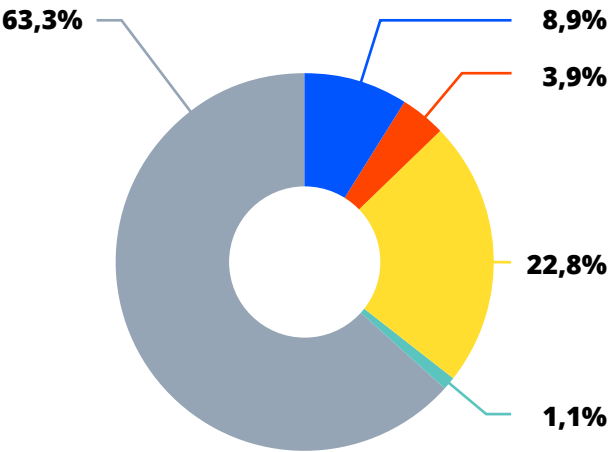
TEP 2025



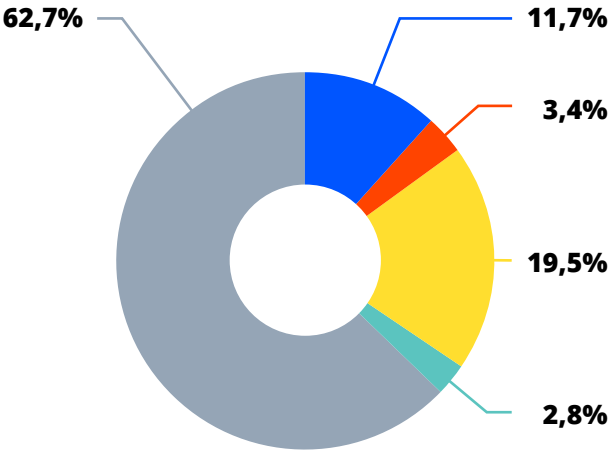
TEP 2024



TEP 2023



TEP 2019



● TEP CLIM ● TEP RA ● TEP FEM ● TEP ILL ● TEP AUTOTRAZIONE

RIFIUTI

Le tipologie di rifiuti prodotti e avviati a smaltimento e/o recupero durante gli anni in esame sono le seguenti:

- 080318 (toner esausti)
- 150101 (imballaggi carta e cartone)
- 160213* (apparecchiature fuori uso contenenti componenti pericolosi)
- 160214 (apparecchiature fuori uso)
- 160216 (componenti rimossi da apparecchiature fuori uso)
- 160505 (gas in contenitori a pressione)
- 160601* (batterie al piombo)
- 160605 (altre batterie ed accumulatori)
- 170405 (ferro e acciaio)
- 200101 (carta e cartone)
- 200307 (ingombranti)

Potrebbero essere prodotti occasionalmente anche altre tipologie di rifiuti oltre a quelli sopra menzionati, soprattutto in occasione di traslochi e/o svuotamento magazzino. Per l'avvio a recupero/smaltimento dei rifiuti il CNS si avvale di ditte esterne qualificate, regolarmente iscritte all'Albo Nazionale Gestori Ambientali nelle categorie 4 e 5 (raccolta e trasporto rifiuti speciali pericolosi e non), che effettuano il trasporto dei suddetti rifiuti fino agli impianti di destino in possesso delle autorizzazioni necessarie, le quali vengono richieste e valutate sistematicamente dal personale stesso CNS. Di seguito si riportano le tabelle degli indicatori relativi ai quantitativi prodotti nella sede CNS di Bologna.

	UM	2023		2024		2025	
		PERIC	N/PERIC	PERIC	N/PERIC	PERIC	N/PERIC
RIFIUTI PRODOTTI	kg	745	3345	320	140		35
DATO A: TOTALE RIFIUTI PRODOTTI	kg	4090		460		35	
DATO B0: n. medio dipendenti	.	62,99		60,69		57,8	
DATO R RAPPORTO A/B0	kg	64,93		7,58		0,61	

Nell'ultimo anno in esame, si nota una sostanziale diminuzione dei quantitativi dei rifiuti prodotti. Trattasi di soli rifiuti non pericolosi e nello specifico di toner ed apparecchiature elettriche ed elettroniche.

In riferimento alla tematica rifiuti si sottolinea che il CNS svolge anche un'attività di intermediazione senza detenzione dei rifiuti; tuttavia, si ritiene tale aspetto poco significativo e non valutabile come indicatore di riferimento in quanto l'attività è estremamente residuale ed occasionale (tant'è che nel 2024 sono state effettuate solamente 3 movimentazioni per un totale di 1140 kg di rifiuti intermediati, mentre nel 2025 il CNS non ha svolto alcuna attività a riguardo).

MATERIALI

Le attività svolte quotidianamente presso le sedi CNS sono quelle tipiche da ufficio e, pertanto, l'indicatore di materiale consumato più significativo è quello relativo a carta e cartone di seguito esaminato per la sede di Bologna negli anni oggetto d'esame.

SEDE BOLOGNA

CONSUMO CARTA	UM	2023	2024	2025
DATO A: Risme Consumate	n.	251	220	170
DATO B0: n. medio dipendenti	n.	62,99	60,69	57,8
DATO R (Rapporto) Media consumo Risme pro-capite: A/B0	n.	3,98	3,62	2,94

I consumi di carta c/o la sede di Bologna seguono un trend in costante diminuzione non solo nel quantitativo totale di risme consumate ma anche nel consumo pro-capite.

CONSUMI IDRICI

Un altro indicatore di riferimento preso in esame è quello relativo al consumo dell'acqua. Di seguito, quindi, i dati derivanti dal monitoraggio relativo al periodo in esame.

CONSUMO IDRICO	UM	2023	2024	2025
Dato A: volumi consumati	m ³	591	846	1012
n medio dipendenti	n.	62,99	60,69	57,8
DATO R Rapporto	m ³ /n	9,38	13,94	17,51

Analogamente a quanto già registrato nel corso del 2024, anche l'anno 2025 è stato caratterizzato da un significativo incremento dei consumi idrici, imputabile al verificarsi di un'ulteriore perdita conseguente alla rottura di una tubazione situata nel giardino della sede. Nel mese di luglio dell'anno oggetto di analisi sono stati pertanto eseguiti interventi straordinari di ripristino e messa in sicurezza dell'impianto di irrigazione, finalizzati al contenimento delle dispersioni e al ripristino della regolare funzionalità del sistema. Tant'è che i consumi nei mesi successivi (settembre-dicembre) sono rientrati negli standard degli altri anni.

5.2 ASPETTI INDIRETTI

CERTIFICAZIONI SOCI

In riferimento alle certificazioni ambientali in possesso dei Soci, si riporta di seguito l'evoluzione nel corso dell'ultimo triennio. Il confronto è stato ricalcolato considerando la totalità dei soci, e non solo quelli con contratti aperti con CNS, in quanto ci sembra possa essere un dato di maggior rilievo, sempre confrontabile di anno in anno.

ANNO 2023	NUMERO CERTIFICAZIONI SOCI	
	EMAS	ISO 14001
DATO A(16): N. CERTIFICAZIONI	14	122
DATO B2: TOT. SOCI	177	
DATO R(16) (%) A/B2	7,91%	68,93%

ANNO 2024	NUMERO CERTIFICAZIONI SOCI	
	EMAS	ISO 14001
DATO A(17): N. CERTIFICAZIONI	19	127
DATO B2: TOT. SOCI	175	
DATO R(17) (%) A/B2	10,86%	72,57%

ANNO 2025	NUMERO CERTIFICAZIONI SOCI	
	EMAS	ISO 14001
DATO A(18): N. CERTIFICAZIONI	21	139
DATO B2: TOT. SOCI	185	
DATO R(17) (%) A/B2	11,35%	75,14%

Il costante utilizzo e monitoraggio del portale Albo Soci, che da un paio di anni ormai consente il caricamento, da parte dei soci stessi, di molteplici informazioni e documenti, tra cui anche le certificazioni in loro possesso, continua a garantire risultati migliorativi sia in termini assoluti che in termini percentuali. La tabella di cui sopra mostra l'aumento del numero di certificazioni ISO 14001 e EMAS ed il dato potrebbe essere anche a ribasso considerando che alcuni soci potrebbero non aver caricato la documentazione.

SOSTENIBILITÀ DEI SOCI

Di seguito si riporta, sul totale dei 185 soci, il numero di quelli dotati di strumenti di rendicontazione sociale/ di sostenibilità nel periodo 2013-2025, in base alle informazioni disponibili. Nella rilevazione sono incluse le cooperative in possesso di uno dei seguenti strumenti di rendicontazione: bilanci sociali, bilanci di sostenibilità, bilanci integrati.

ANNO DI PUBBLICAZIONE	ANNO DI RENDICONTAZIONE	N. SOCI CON STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE	N. SOCI	% DEI SOCI CON STRUMENTI DI SOSTENIBILITÀ AD OGGI
2023	2022	62	177	35,03%
2024	2023	67	175	38,29%
2025	2024	67	185	36,22%

L'ultimo anno in esame, i dati pervenuti dalla Direzione Sostenibilità e Sviluppo Cooperativo evidenziano un calo della % di soci con strumenti di rendicontazione di sostenibilità dovuto all'aumento del numero di soci totali, ma è anche vero che in diversi casi trattasi di srl controllate di cooperative già socie di CNS, alcune delle quali di modeste dimensioni; pertanto possiamo affermare che il quadro rimane pressoché invariato rispetto al 2024.

Nel corso del 2025 è continuata la pubblicazione della Sharinglex, la newsletter mensile a cura della Direzione Legale e dell'Ufficio Sistemi Certificati CNS riservata ai soci del Consorzio e, data la natura informativa degli articoli, rivolta in particolar modo ai relativi uffici legali e qualità.

Nel corso del 2025 stati pubblicati 11 numeri contenenti articoli dedicati al tema "Ambiente", in aggiunta agli approfondimenti in materia di Sicurezza, Energia, Legale, Privacy e Compliance.

Con l'avvio del nuovo anno, CNS ha organizzato, in collaborazione con SCS Consulting, un ciclo di formazione gratuita sui temi della CSRD. In considerazione degli obblighi introdotti dal D.Lgs. 125/2024 di recepimento CSRD, CNS infatti ha proposto ai soci un percorso formativo per accompagnarli nel recepimento e approfondire alcuni degli aspetti più rilevanti introdotti dai nuovi standard ESRS emanati da EFRAG.

Il ciclo si è composto di 4 webinar che hanno trattato le seguenti tematiche:

1. La IRO Analysis: identificare, gestire e monitorare Impatti, Rischi e Opportunità ESG in modo efficace – 16.01.2025
2. La gap analysis su CSRD e standard ESRS – 05.02.2025
3. L'EU Taxonomy e le attività economiche ambientalmente sostenibili – 13.02.2025
4. Il Piano di Transizione: strategie, azioni e politiche – 27.02.2025

È stato inoltre organizzato un ultimo incontro dedicato allo standard di riferimento per il reporting per tutte le imprese europee che non rientravano nella Direttiva CSRD e che rappresenta l'insieme delle informazioni di sostenibilità che le grandi aziende e/o le banche potranno chiedere alle imprese della propria Value Chain sui temi di sostenibilità: VSME - lo Standard di rendicontazione per le piccole e medie imprese – 03.06.2025

Al termine degli incontri, inoltre, con l'obiettivo di supportare l'attività quotidiana e fornire un orientamento tra i molti termini che vengono utilizzati in ambito di sostenibilità, CNS ha reso disponibile a tutti i soci il "Glossario della Sostenibilità", redatto dalla Direzione Sostenibilità e Sviluppo Cooperativo di CNS.

Tra le varie attività rivolte ai soci, a settembre, CNS ha organizzato un incontro pensato per supportare soci e stakeholder a comunicare l'impegno ambientale in modo autentico, evitando il rischio di green e social washing. Oggi più che mai, parlare di sostenibilità è importante, ma farlo nel modo giusto lo è ancora di più. Questo è stato il focus del webinar che si è tenuto in collaborazione con Koinetica.

Al termine dell'incontro sono state rilasciate a tutti i partecipanti le «Linee guida su green e social washing» con piccoli accorgimenti da utilizzare quando si comunica l'impegno ambientale e sociale per evitare di incorrere in gravi danni in termini di reputazione e perfino conseguenze legali.

A ottobre, si è tenuto un incontro a cura di Ecovadis con l'obiettivo di presentare le modalità di funzionamento Ecovadis ed i vantaggi rispetto ai piani di valutazione per il miglioramento delle proprie performance di sostenibilità, le opportunità formative della Ecovadis Academy ed un approfondimento sul modulo carbon, utile per il calcolo e la gestione delle emissioni.

Negli ultimi mesi dell'anno, è stato organizzato un incontro dedicato al Conto Termico 3.0, il nuovo meccanismo di incentivazione statale, gestito dal GSE, che sostiene interventi di efficienza energetica e produzione di energia termica da fonti rinnovabili su edifici esistenti. Si tratta di un contributo diretto a fondo perduto, erogato in tempi rapidi, con l'obiettivo di accelerare la decarbonizzazione e ridurre i consumi energetici. L'obiettivo era quello di illustrare ai propri soci le opportunità che grazie al conto termico si possono generare non solo per le cooperative che operano in ambito energetico, ma per il complesso della base sociale all'interno dell'offerta integrata che CNS propone alle stazioni appaltanti.

Da ultimo, in corso d'anno è stato avviato il Progetto Pilota Scope 3 per comprendere le emissioni indirette di CNS e della sua catena del valore coinvolgendo una piccola popolazione dei soci.

Data la rilevanza della filiera dei soci per il nostro modello di business sono stati coinvolti due soci in prime sperimentazioni per il calcolo a livello settoriale (sono stati identificati 2 settori: ecologia e ristorazione). Lo scopo è quello di definire delle prime linee guida settoriali interne che possano essere diffuse fra i soci dei settori coinvolti in modo da diffondere tale pratica. Sia il calcolo relativo al perimetro CNS che i due pilota settoriali si fondano sul metodo GHG Protocol.

Rimane attiva anche per tutto il corso del 2025, la convenzione che CNS, ormai da 7 anni, sottoscrive con SGS e all'interno della quale è presente una scontistica riguardo l'accompagnamento all'acquisizione delle principali certificazioni aziendali ed anche alla compilazione del questionario Ecovadis.

In aggiunta, CNS ha continuato a lavorare anche sul tema della parità di genere proponendo ai propri soci un gruppo di acquisto delle panchine rosse, un gesto simbolico ma dal forte valore sociale che rafforza il nostro impegno comune per inclusione, equità e responsabilità.

Le panchine rosse infatti sono un segno concreto nei luoghi di lavoro, per promuovere una cultura organizzativa attenta alle tematiche di genere e coerente con i principi della certificazione.

Anche CNS installerà la propria panchina presso la sede di Bologna.

A corredo delle attività organizzate direttamente da CNS, nel primo trimestre, è stata inviata una comunicazione dedicata ai soci, volta a segnalare gli strumenti utili messi in campo dal sistema cooperativo tramite azioni sinergiche in merito ai temi della sostenibilità: COOP2030, bando Coopfond-Banca Etica per la sostenibilità delle cooperative; Progetto di Sistema Legacoop per rilascio rating sostenibilità; Percorso di formazione gratuita sulla Sostenibilità promosso da Sustainability Makers; Bilancio di sostenibilità, contributi per le imprese bolognesi a cura della Camera di Commercio di Bologna.

Tutte le attività di cui si è dato conto sono rese disponibili in ogni momento ed in via gratuita per i soci tramite il caricamento sulla piattaforma digitale loro riservata. La piattaforma rappresenta un punto di riferimento per i soci per dialogare con CNS, acquisire contenuti, accompagnare la propria evoluzione grazie all'accesso ai servizi e alle iniziative promosse.

6. Rendicontazione programma ambientale 2023-2025

6.1 RENDICONTAZIONE PROGRAMMA AMBIENTALE SEDE DI BOLOGNA 2023-2025

Obiettivo raggiunto

Obiettivo non raggiunto

RENDICONTAZIONE PROGRAMMA AMBIENTALE SEDE DI BOLOGNA 2023-2025

OBIETTIVI	KPI	VALORE EFFETTIVO 2023	VALORE EFFETTIVO 2024	VALORE OBIETTIVO 2025	VALORE EFFETTIVO 2025	STATO AVANZAMENTO	EVENTUALE COMMENTO SUL "VALORE EFFETTIVO 2025" RILEVATO
1 Gestione ottimale dei consumi energetici da impianto di condizionamento e ricircolo dell'aria nel periodo invernale (con riferimento alla sede di Bologna) ["riduzione", a parità di condizioni operative e/o lavorative con l'anno precedente; "contenimento" se variano le condizioni operative e/o lavorative rispetto all'anno precedente]	Rapporto tra consumo energetico da impianti di condizionamento/ ricircolo dell'aria ed i gradi giorno effettivi in relazione alla superficie dell'immobile da riscaldare (moltiplicato per un fattore pari a 1.000)	1,00	1,24	1,40	1,24		Si precisa che gli impianti di climatizzazione e di ricircolo dell'aria, nel corso del 2025, sono stati attivati per un funzionamento giornaliero di 11 ore, a differenza delle 10 ore giornaliere impostate nel 2024.
2 Gestione ottimale dei consumi energetici da impianto di climatizzazione e ricircolo dell'aria nel periodo estivo (con riferimento alla sede di Bologna) ["riduzione", a parità di condizioni operative e/o lavorative con l'anno precedente; "contenimento" se variano le condizioni operative e/o lavorative rispetto all'anno precedente]	Rapporto tra consumo energetico da impianti di climatizzazione/ ricircolo dell'aria e l'irradianza solare in relazione alla superficie dell'immobile da raffrescare (moltiplicato per un fattore pari a 100)	1,90	2,14	2,65	2,26		Si precisa che gli impianti di climatizzazione e di ricircolo dell'aria, nel corso del 2025, sono stati attivati per un funzionamento giornaliero di 11 ore, a differenza delle 10 ore giornaliere impostate nel 2024. Inoltre, si sottolinea che nel periodo estivo (giugno-agosto 2025) sono stati disattivati i consueti spegnimenti automatici impostati sul software gestionale Mitsubishi RMI.
3 Gestione ottimale dei consumi energetici da forza elettromotrice e da impianto di illuminazione (con riferimento alla sede di Bologna) ["riduzione", a parità di condizioni operative e/o lavorative con l'anno precedente; "contenimento" se variano le condizioni operative e/o lavorative rispetto all'anno precedente]	Rapporto tra consumi energetici da forza elettromotrice e da illuminazione e la superficie dell'immobile da servire (diviso un fattore pari a 10)	5,40	5,29	5,26	5,15		

OBIETTIVI	KPI	VALORE EFFETTIVO 2023	VALORE EFFETTIVO 2024	VALORE OBIETTIVO 2025	VALORE EFFETTIVO 2025	STATO AVANZAMENTO	EVENTUALE COMMENTO SUL "VALORE EFFETTIVO 2025" RILEVATO
4 Gestione dei consumi di TEP da autotrazione (proporzionalmente al numero dei km percorsi dai dipendenti CNS della sede di Bologna)	Valore ponderato dei TEP da autotrazione in relazione ai km percorsi (moltiplicato per un fattore pari a 50.000)	3,02	3,40	3,27	3,33		Lo stato di avanzamento è risultato peggiorativo in quanto la modalità di calcolo dei TEP da autotrazione nelle precedenti DA utilizzava fattori di conversione diversi da quelli indicati nella presente, come specificato nelle pagine precedenti. Pertanto il "valore obiettivo 2025" riveniente dalla DA rev.3 Gennaio 2023 non è confrontabile con quello effettivo 2025 calcolato. Per le prossime revisioni della DA si utilizzeranno gli stessi criteri di conversione indicati nella presente.
5 Gestione dei consumi di TEP complessivi relativi agli impianti energetici a servizio dell'immobile di Bologna ["riduzione", a parità di condizioni operative e/o lavorative con l'anno precedente; "contenimento" se variano le condizioni operative e/o lavorative rispetto all'anno precedente]	Rapporto tra i TEP complessivi relativi ai soli impianti e la superficie dell'immobile da servire (moltiplicato per un fattore pari a 100)	1,55	1,64	1,74	1,75		Il valore dei TEP complessivi impianti è risultato peggiorativo rispetto al "valore obiettivo 2025" in quanto, come descritto nelle pagine precedenti, con riferimento agli impianti di condizionamento e ricircolo dell'aria, il funzionamento degli stessi è stato di 11 ore giornaliere a differenza delle 10 ore giornaliere degli anni precedenti.
6 PER TUTTE LE SEDI Gestione dei consumi di TEP da autotrazione totali (proporzionalmente al numero dei km percorsi dai dipendenti CNS di tutte le sedi)	Valore ponderato dei TEP da autotrazione in relazione ai km percorsi (moltiplicato per un fattore pari a 50.000)	3,08	3,30	3,06	3,38		Lo stato di avanzamento è risultato peggiorativo in quanto la modalità di calcolo dei TEP da autotrazione nelle precedenti DA utilizzava fattori di conversione diversi da quelli indicati nella presente, come specificato nelle pagine precedenti. Pertanto il "valore obiettivo 2025" riveniente dalla DA rev.3 Gennaio 2023 non è confrontabile con quello effettivo 2025 calcolato. Per le prossime revisioni della DA si utilizzeranno gli stessi criteri di conversione indicati nella presente. I fattori di conversione utilizzati in precedenza sono: - Gasolio) 1000 litri = 0,8608 tep - Benzina) 1000 litri = 0,765 tep I fattori di conversione utilizzati nella presente DA sono: - Gasolio) 1000 litri = 0,908 tep (considerando un valore di densità di 0,84 kg/l) - Benzina) 1000 litri = 0,824 tep (considerando un valore di densità di 0,686 kg/l)
7 Riduzione dei consumi della Carta	Numero di risme consumate		220,00	217,80	170,00		
8 Gestione delle emissioni di CO ₂ da autotrazione immessi in atmosfera (proporzionalmente al numero dei km percorsi dai dipendenti CNS della sede di Bologna) ["riduzione", se è diminuito o invariato il numero delle auto aziendali al 31.12; "contenimento" se è aumentato il numero delle auto aziendali al 31.12]	Rapporto tra il valore totale delle emissioni di CO ₂ da autotrazione ed i km percorsi (moltiplicato per un fattore pari a 10)	1,39	1,40	1,36	1,33		

			VALORE EFFETTIVO 2023	VALORE EFFETTIVO 2024	VALORE OBIETTIVO 2025	VALORE EFFETTIVO 2025	STATO AVANZAMENTO	EVENTUALE COMMENTO SUL "VALORE EFFETTIVO 2025" RILEVATO
OBIETTIVI	KPI							
9 PER TUTTE LE SEDI Gestione delle emissioni di CO ₂ da autotrazione immessi in atmosfera (proporzionalmente al numero dei km percorsi dai dipendenti CNS di tutte le sedi) ["riduzione", se è diminuito o invariato il numero delle auto aziendali al 31.12; "contenimento" se è aumentato il numero delle auto aziendali al 31.12]	Rapporto tra il valore totale delle emissioni di CO ₂ da autotrazione ed i km percorsi considerando l'intera flotta CNS (moltiplicato per un fattore pari a 10)		1,37	1,38	1,34	1,36		Il dato è risultato peggiorativo con riferimento al "valore obiettivo 2025" che era stato indicato nel programma ambientale 2023, anno post covid in cui i dipendenti, in possesso di auto aziendale, avevano iniziato a riprendere le trasferte lavorative. Dal 2024 in poi si è ripresa la normale condizione lavorativa. Si evidenzia, però, che il "valore effettivo 2025" è risultato tuttavia migliorativo (circa -1,4%) rispetto al valore effettivo riscontrato nel 2024, ove si è registrato un valore del KPI pari a 1,38. Ad ogni modo in futuro si cercherà di effettuare un'ulteriore valutazione che tenga conto dell'effettivo impatto ambientale (valore di emissioni di CO ₂ in atmosfera su km) che le nuove auto potranno avere a differenza delle precedenti. L'azienda in ogni caso mantiene applicabile e perseguibile uno degli obiettivi annuali che si è sempre posta: provvedere al continuo rinnovo, alla scadenza contrattuale, del parco auto prediligendo sempre vetture a ridotto impatto ambientale (es. ibride, e-power o elettriche). Si evidenzia, inoltre, che è in vigore la nuova Car Policy rev.2 del 1.10.2025.
10 PER TUTTE LE SEDI Incremento percentuale delle auto ibride ed elettriche all'interno della flotta aziendale (con riferimento a tutte le sedi)	Rapporto tra il numero di auto ibride ed elettriche in forza al 31.12 e il totale delle auto aziendali CNS		64,71%	71,88%	>= al valore effettivo 2024 (68,75%)	67,74%		Nel 2025 l'incidenza del numero di auto ibride/elettriche presenti all'interno della flotta CNS è diminuito passando dal 71,97% (23 su 32 al 31.12.2024 - valore rettificato e corretto rispetto al dato indicato nella precedente DA) al 67,7% (21 su 31 al 31.12.2025); l'azienda in ogni caso mantiene applicabile e perseguibile uno degli obiettivi annuali che si è sempre posta: provvedere al continuo rinnovo, alla scadenza contrattuale, del parco auto prediligendo sempre vetture a ridotto impatto ambientale (es. ibride, e-power o elettriche). Si evidenzia, inoltre, che è in vigore la nuova Car Policy rev.2 del 1.10.2025.

6.2 RENDICONTAZIONE PROGRAMMA AMBIENTALE RELATIVO AI SOCI 2023-2025

RENDICONTAZIONE PROGRAMMA AMBIENTALE RELATIVO AI SOCI 2023-2025

OBIETTIVI	KPI	VALORE EFFETTIVO 2023	VALORE EFFETTIVO 2024	VALORE OBIETTIVO 2025 (come da DA rev.3 di Gennaio 2023)	VALORE EFFETTIVO 2025	STATO AVANZAMENTO	EVENTUALE COMMENTO SUL "VALORE EFFETTIVO 2025" RILEVATO
11 Aumento soci CNS certificati ISO 14001	% soci certificati ISO 14001	68,93%	72,57%	70,32%	75,14%		Si precisa che gli impianti di climatizzazione e di ricircolo dell'aria, nel corso del 2025, sono stati attivati per un funzionamento giornaliero di 11 ore, a differenza delle 10 ore giornaliere impostate nel 2024.
12 Aumento soci CNS certificati EMAS	% soci in possesso di certificazione EMAS	7,91%	10,86%	8,07%	11,35%		Si precisa che gli impianti di climatizzazione e di ricircolo dell'aria, nel corso del 2025, sono stati attivati per un funzionamento giornaliero di 11 ore, a differenza delle 10 ore giornaliere impostate nel 2024. Inoltre, si sottolinea che nel periodo estivo (giugno-agosto 2025) sono stati disattivati i consueti spegnimenti automatici impostati sul software gestionale Mitsubishi RMI.
13 Mantenimento pubblicazione di sharinglex per anno	N° di sharinglex pubblicate per anno	11	11	11	11		

7. Programma ambientale 2026-2028

7.1 PROGRAMMA AMBIENTALE SEDE DI BOLOGNA 2026-2028

PROGRAMMA AMBIENTALE SEDE DI BOLOGNA 2026-2028

OBIETTIVI	KPI	VALORE EFFETTIVO 2025	VALORE OBIETTIVO 2026	VALORE OBIETTIVO 2027	VALORE OBIETTIVO 2028	COMMENTO AL VALORE OBIETTIVO 2026	MODALITÀ PER IL RAGGIUNGIMENTO
1 Gestione ottimale dei consumi energetici da impianto di condizionamento e ricircolo dell'aria nel periodo invernale (con riferimento alla sede di Bologna) ["riduzione", a parità di condizioni operative e/o lavorative con l'anno precedente; "contenimento" se variano le condizioni operative e/o lavorative rispetto all'anno precedente]	Rapporto tra consumo energetico da impianti di condizionamento/ricircolo dell'aria ed i gradi giorno effettivi in relazione alla superficie dell'immobile da riscaldare (moltiplicato per un fattore pari a 1.000)	1,24	1,23	1,22	1,20	Riduzione del KPI del 1% annuo (con riferimento al valore effettivo 2025)	Ottimizzazione della programmazione dei tempi di funzionamento degli impianti. Sensibilizzazione del personale dipendente, dei manutentori e degli operatori delle pulizie.
2 Gestione ottimale dei consumi energetici da impianto di climatizzazione e ricircolo dell'aria nel periodo estivo (con riferimento alla sede di Bologna) ["riduzione", a parità di condizioni operative e/o lavorative con l'anno precedente; "contenimento" se variano le condizioni operative e/o lavorative rispetto all'anno precedente]	Rapporto tra consumo energetico da impianti di climatizzazione/ricircolo dell'aria e l'irradianza solare in relazione alla superficie dell'immobile da raffrescare (moltiplicato per un fattore pari a 100)	2,26	2,24	2,22	2,19	Riduzione del KPI del 1% annuo (con riferimento al valore effettivo 2025)	Ottimizzazione della programmazione dei tempi di funzionamento degli impianti. Sensibilizzazione del personale dipendente, dei manutentori e degli operatori delle pulizie.
3 Gestione ottimale dei consumi energetici da forza elettromotrice e da impianto di illuminazione (con riferimento alla sede di Bologna) ["riduzione", a parità di condizioni operative e/o lavorative con l'anno precedente; "contenimento" se variano le condizioni operative e/o lavorative rispetto all'anno precedente]	Rapporto tra consumi energetici da forza elettromotrice e da illuminazione e la superficie dell'immobile da servire (diviso un fattore pari a 10)	5,15	5,10	5,05	5,00	Riduzione del KPI del 1% annuo (con riferimento al valore effettivo 2025)	Acquisto di apparecchiature elettroniche a ridotti consumi. Sensibilizzazione del personale dipendente.
4 Gestione dei consumi di TEP da autotrazione (proporzionalmente al numero dei km percorsi dai dipendenti CNS della sede di Bologna)	Valore ponderato dei TEP da autotrazione in relazione ai km percorsi (moltiplicato per un fattore pari a 50.000)	3,33	3,30	3,26	3,23	Riduzione del KPI del 1% annuo (con riferimento al valore effettivo 2025)	Sostituzione parziale del parco auto con vetture ibride (HEV o plug-in) o elettriche a ridotte emissioni in atmosfera assegnandole in relazione all'effettivo utilizzo delle stesse (ossia considerando lo storico dei km annuali percorsi da ogni singolo dipendente assegnatario di auto aziendale e le varie tipologie di strade di percorrenza). Sensibilizzare i dipendenti al corretto utilizzo delle auto aziendali nelle modalità per le quali sono state assegnate.

OBIETTIVI	KPI					COMMENTO AL VALORE OBIETTIVO 2026	MODALITÀ PER IL RAGGIUNGIMENTO
		VALORE EFFETTIVO 2025	VALORE OBIETTIVO 2026	VALORE OBIETTIVO 2027	VALORE OBIETTIVO 2028		
5 Gestione dei consumi di TEP complessivi relativi agli impianti energetici a servizio dell'immobile di Bologna ["riduzione", a parità di condizioni operative e/o lavorative con l'anno precedente; "contenimento" se variano le condizioni operative e/o lavorative rispetto all'anno precedente]	Rapporto tra i TEP complessivi relativi ai soli impianti e la superficie dell'immobile da servire (moltiplicato per un fattore pari a 100)	1,75	1,73	1,72	1,70	Riduzione del KPI del 1% annuo (con riferimento al valore effettivo 2025)	Medesime azioni definite per il raggiungimento dei precedenti obiettivi
6 PER TUTTE LE SEDI Gestione dei consumi di TEP da autotrazione totali (proporzionalmente al numero dei km percorsi dai dipendenti CNS di tutte le sedi)	Valore ponderato dei TEP da autotrazione in relazione ai km percorsi (moltiplicato per un fattore pari a 50.000)	3,38	3,35	3,31	3,28	Riduzione del KPI del 1% annuo (con riferimento al valore effettivo 2025)	Sostituzione parziale del parco auto con vetture ibride (es. plug-in) o elettriche a ridotte emissioni in atmosfera assegnandole in relazione all'effettivo utilizzo delle stesse (ossia considerando lo storico dei km annuali percorsi da ogni singolo dipendente assegnatario di auto aziendale e le tipologie di strade di percorrenza). Sensibilizzare i dipendenti al corretto utilizzo delle auto aziendali nelle modalità per le quali sono state assegnate.
7 Riduzione dei consumi della Carta	Numero di risme consumate	170,00	168,30	166,62	164,95	Riduzione del KPI del 1% annuo (con riferimento al valore effettivo 2025)	Sensibilizzare i dipendenti alla riduzione dei consumi; utilizzare carta riciclata per block notes; riciclo carta per appunti; sensibilizzare all'utilizzo di mezzi telematici; stampare solo se strettamente necessario
8 Gestione delle emissioni di CO ₂ da autotrazione immessi in atmosfera (proporzionalmente al numero dei km percorsi dai dipendenti CNS della sede di Bologna) ["riduzione", se è diminuito o invariato il numero delle auto aziendali al 31.12; "contenimento" se è aumentato il numero delle auto aziendali al 31.12]	Rapporto tra il valore totale delle emissioni di CO ₂ da autotrazione ed i km percorsi (moltiplicato per un fattore pari a 10)	1,33	1,32	1,30	1,29	Riduzione del KPI del 1% annuo (con riferimento al valore effettivo 2025)	Sostituzione parziale del parco auto con vetture ibride (es. plug-in) o elettriche a ridotte emissioni in atmosfera assegnandole in relazione all'effettivo utilizzo delle stesse (ossia considerando lo storico dei km annuali di percorrenza di ogni singolo dipendente assegnatario di auto aziendale). Sensibilizzare i dipendenti al corretto utilizzo delle auto aziendali nelle modalità per le quali sono state assegnate.
9 PER TUTTE LE SEDI Gestione delle emissioni di CO ₂ da autotrazione immessi in atmosfera (proporzionalmente al numero dei km percorsi dai dipendenti CNS di tutte le sedi) ["riduzione", se è diminuito o invariato il numero delle auto aziendali al 31.12; "contenimento" se è aumentato il numero delle auto aziendali al 31.12]	Rapporto tra il valore totale delle emissioni di CO ₂ da autotrazione ed i km percorsi considerando l'intera flotta CNS (moltiplicato per un fattore pari a 10)	1,36	1,35	1,33	1,32	Riduzione del KPI del 1% annuo (con riferimento al valore effettivo 2025)	Sostituzione parziale del parco auto con vetture ibride (es. plug-in) o elettriche a ridotte emissioni in atmosfera assegnandole in relazione all'effettivo utilizzo delle stesse (ossia considerando lo storico dei km annuali percorsi da ogni singolo dipendente assegnatario di auto aziendale e le tipologie di strade di percorrenza). Sensibilizzare i dipendenti al corretto utilizzo delle auto aziendali nelle modalità per le quali sono state assegnate.
10 PER TUTTE LE SEDI Incremento percentuale delle auto ibride ed elettriche all'interno della flotta aziendale (con riferimento a tutte le sedi)	Rapporto tra il numero di auto ibride ed elettriche in forza al 31.12 e il totale delle auto aziendali CNS	67,74%	>= al valore effettivo 2025	>= al valore effettivo 2026	>= al valore effettivo 2027	Mantenimento o aumento % del n. auto ibride ed elettriche sul totale	Assegnazione di nuove autovetture ibride e/o elettriche sempre a minori valori di emissioni di CO ₂ in atmosfera.

7.2 PROGRAMMA AMBIENTALE RELATIVO AI SOCI 2026-2028

PROGRAMMA AMBIENTALE RELATIVO AI SOCI 2026-2028

OBIETTIVI	KPI	VALORE EFFETTIVO 2025	VALORE OBIETTIVO 2026	VALORE OBIETTIVO 2027	VALORE OBIETTIVO 2028	COMMENTO AL VALORE OBIETTIVO 2026	MODALITÀ PER IL RAGGIUNGIMENTO
11 Aumento soci CNS certificati ISO 14001	% soci certificati ISO 14001	75,14%	75,89%	76,65%	77,42%	Aumento del 1% annuo	Sensibilizzare soci mediante incontri formativi e/o eventi cooperativi
12 Aumento soci CNS certificati EMAS	% soci in possesso di certificazione EMAS	11,35%	11,46%	11,58%	11,69%	Aumento del 1% annuo	Sensibilizzare soci mediante incontri formativi e/o eventi cooperativi
13 Mantenimento pubblicazione di sharinglex per anno	N° di sharinglex pubblicate per anno	11	11	11	11	Mantenimento pubblicazione di 11 articoli annui	

8. Dichiarazione di conformità giuridica

Il CNS ha stabilito e mantiene attiva una procedura che garantisce l'identificazione e l'aggiornamento della normativa e di altri documenti che interessano proprie attività. Lo scopo della suddetta procedura è quello di definire le responsabilità e le modalità operative per la raccolta, la verifica ed il controllo delle prescrizioni legali applicabili all'organizzazione nonché il monitoraggio della conformità documentale e di azione dell'organizzazione alla luce di tali normative.

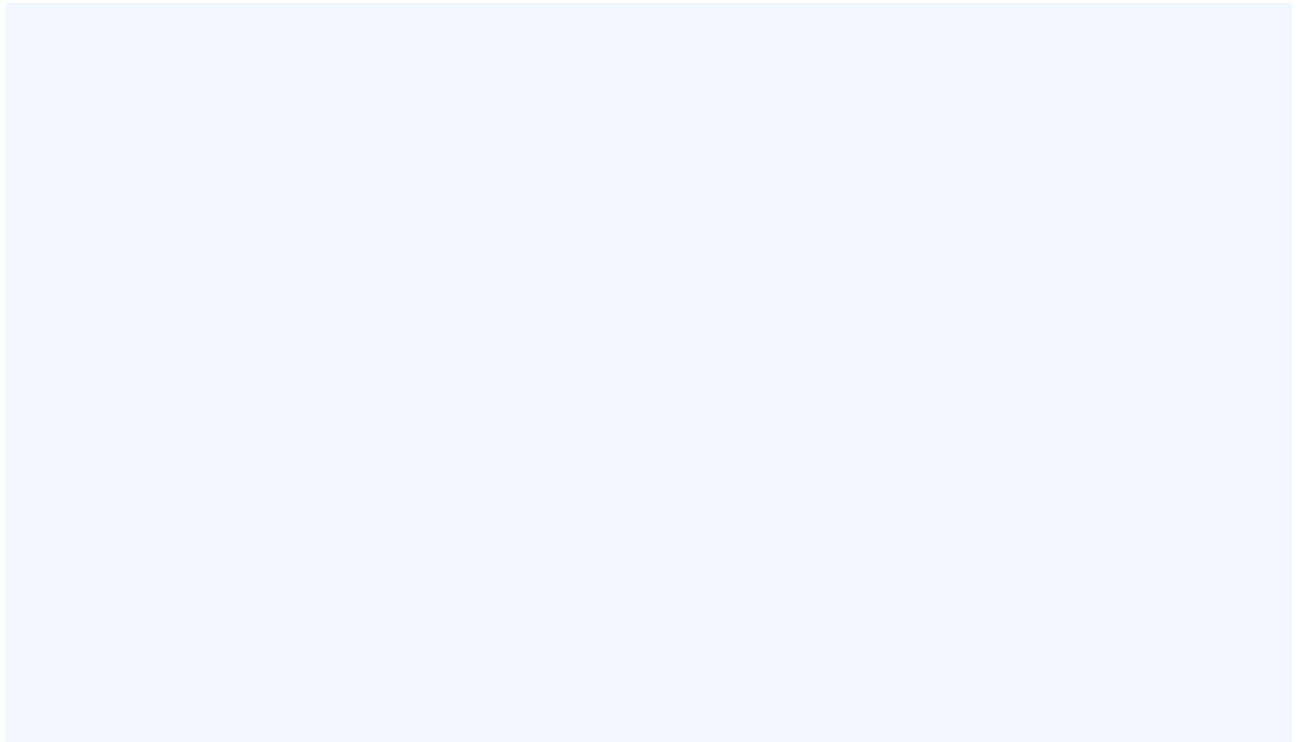
Il CNS dichiara che l'organizzazione ottempera alle disposizioni normative ambientali applicabili alle proprie attività.

9. Glossario ambientale

ASPETTO AMBIENTALE	Una qualsiasi interazione con l'ambiente dovuta ad attività svolte dall'organizzazione
IMPATTO AMBIENTALE	Una qualsiasi modifica dell'ambiente, sia essa positiva o negativa. Ad ogni aspetto ambientale significativo corrisponde un impatto ambientale significativo, in una relazione di causa-effetto. Gli impatti ambientali considerati non sono solo quelli che costituiscono un evidente danno, ma anche quelli che comunque potrebbero interagire con effetti dannosi
UTILIZZO ENERGETICO	Modalità / finalità di utilizzo dell'energia (es: ventilazione, riscaldamento, ecc.)
CONSUMO ENERGETICO	Quantità di energia utilizzata
TEP	Tonnellate equivalenti di petrolio
SGI	Sistema di Gestione Integrato
EMAS	Eco-Management and Audit Scheme

La Dichiarazione Ambientale è stata convalidata da SGS, n. di accreditamento IT-V-0007 a garanzia della veridicità delle informazioni contenute.

SPAZIO PER LA CONVALIDA



La Dichiarazione Ambientale è disponibile sul sito www.cnsonline.it

I riferimenti per ricevere informazioni riguardanti il sistema di gestione integrato di CNS Soc. Coop. sono:

Francesco Mundo

Responsabile Ufficio Sistemi Certificati
Tel. 051 41 95 501
Email: certificazioni@cnsonline.it

Chiara Tauro / Pasquale Sannicandro

Ufficio Sistemi Certificati
Tel. 051 41 95 501
Email: certificazioni@cnsonline.it



Via della Cooperazione 3
40129, Bologna

Tel. 051 41 95 501
Fax 051 41 95 502

cnsonline.it

 [consorzionazionaleservizi](#)

 [CNS - Consorzio Nazionale Servizi](#)

 [Consorzionazionaleservizi](#)