



# **CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI**

## **CODICE ETICO**

---

---

## INDICE

<b>1. Introduzione.....</b>	<b>3</b>
1.1. Finalità.....	3
1.2. Destinatari.....	3
1.3. Adesione alla Carta dei Valori e al Codice Etico di Legacoop servizi.....	4
<b>2. Adozione, attuazione ed efficacia del Codice etico.....</b>	<b>4</b>
2.1. Adozione e modifiche del codice etico.....	4
2.2. Attuazione del Codice Etico.....	4
2.3. Efficacia del Codice Etico.....	5
<b>3. Principi etici.....</b>	<b>5</b>
3.1. Principio di legalità.....	5
3.2. Principio di professionalità e spirito di collaborazione.....	5
3.3. Conflitto di interessi.....	6
3.4. Principi di legalità e correttezza nei rapporti con la Pubblica Amministrazione.....	6
3.5. Principi di organizzazione e corretta amministrazione.....	6
3.6. Principi in tema di diritti umani e del lavoro.....	6
3.7. Principi in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.....	7
3.8. Principi in materia di ambiente.....	7
3.9. Principi di trasparenza e correttezza verso il mercato.....	8
3.10. Contrasto del terrorismo e della criminalità.....	8
3.11. Principi da osservare nel caso in cui il CNS sia incaricata di un pubblica funzione o pubblico servizio..	8

## 1. Introduzione

### 1.1. Finalità

Il CNS nel perseguimento delle finalità mutualistiche poste a base del vincolo cooperativo intercorrente con i propri soci, così come declinate dall'art. 3 dello Statuto nell'acquisizione di contratti aventi ad oggetto le concessioni di opere e servizi, l'esecuzione di opere, la fornitura di prodotti e/o la prestazione di servizi pubblici o privati da assegnare ai soci, nella piena consapevolezza della necessità di perseguire un'azione imprenditoriale socialmente sostenibile che contribuisca allo sviluppo e benessere della collettività, assume i valori della responsabilità sociale di impresa quali principi fondamentali attorno ai quali sviluppare le proprie politiche aziendali.

A tal fine, il CNS intende orientare socialmente la condotta di tutti coloro che a vario titolo contribuiscano all'attività d'impresa (amministratori, dipendenti, collaboratori, clienti, soci e chiunque altro sia interessato dall'attività del consorzio) mediante l'adozione del presente Codice Etico. Esso introduce una regolamentazione concernente i comportamenti da adottare nell'esercizio delle funzioni, nei rapporti interni e in quelli con l'esterno, rappresentando così un punto di riferimento per tutti i soggetti interessati all'esercizio dell'attività del Consorzio.

Il Codice Etico è dunque uno strumento di garanzia della legalità e dell'etica all'interno del CNS, che si integra con gli strumenti di cui la Società si è dotata al fine di adeguare la propria condotta ai contenuti del D.Lgs 231/2001 e in particolare con il Modello di Organizzazione e gestione adottato ex art. 6 D.Lgs. 231/2001.

I destinatari sono pertanto chiamati al rispetto della normativa vigente e dei valori e principi del Codice Etico.

I destinatari sono tenuti altresì a tutelare e preservare, attraverso i propri comportamenti, la rispettabilità e l'immagine della Società, considerata risorsa fondamentale per il suo funzionamento.

In particolare, attraverso il Codice Etico il CNS intende:

- Definire ed esplicitare i valori ed i principi etici generali che riguardano la propria attività ed i propri rapporti con amministratori, soci, dipendenti, collaboratori, clienti, fornitori, istituzioni pubbliche ed ogni altro soggetto coinvolto nell'attività del consorzio
- Garantire il rispetto della legge e, in questa prospettiva, contribuire al miglior adeguamento possibile della Società alle prescrizioni del d.lgs. 231/2001.
- Formalizzare l'impegno a comportarsi sulla base dei principi etici della legittimità morale, equità ed eguaglianza, tutela della persona, tutela dell'ambiente, protezione della salute, diligenza, trasparenza, onestà, riservatezza, imparzialità, competitività e libertà di concorrenza.
- Ribadire l'impegno a tutelare i legittimi interessi dei propri soci.
- Indicare ai propri amministratori, dipendenti e collaboratori i principi di comportamento, i valori e le responsabilità di cui richiede il puntuale rispetto nel corso dell'erogazione della prestazione lavorativa.
- Definire gli strumenti di attuazione. Ogni comportamento contrario alla lettera e allo spirito del Codice sarà perseguito e sanzionato in quanto contrario ai principi della Società.

### 1.2. Destinatari

Le norme del Codice si applicano ai componenti degli organi statutari, ai dipendenti e collaboratori della Società, ai Soci e, in generale, a tutti i soggetti che intrattengono relazioni con la Società medesima (di seguito "Destinatari").

I componenti degli Organi Statutari sono tenuti, nell'esercizio delle proprie funzioni, al rispetto e all'osservanza delle finalità, dei principi e degli impegni previsti dal presente Codice

I dipendenti della Società operano nel rispetto della normativa vigente, degli strumenti organizzativi (procedure, regolamenti, istruzioni, ecc.) che integrano il modello di cui al d.lgs. 231/2001, nonché del

contratto di lavoro sottoscritto al momento dell'assunzione e sono tenuti al rispetto e all'osservanza, nell'espletamento delle proprie mansioni e nell'attuazione dei propri comportamenti, al rispetto e all'osservanza dei principi, delle finalità e degli impegni previsti dal presente Codice.

Sono altresì tenuti ad improntare i propri comportamenti alle disposizioni del presente Codice i collaboratori non subordinati della Società (quali, ad esempio, consulenti, rappresentanti, intermediari, agenti, etc.), nonché i partner in relazioni d'affari e tutti coloro che intrattengono rapporti commerciali con la Società, .

Le finalità, i principi e gli impegni previsti nel presente Codice devono essere infine rispettati dai Soci del CNS, in virtù di quanto previsto nel Regolamento di ammissione e nel Regolamento dei rapporti contrattuali ed economici di preassegnazione e assegnazione dei lavori, servizi e forniture ai Soci.

### 1.3. Adesione alla Carta dei Valori e al Codice Etico di Legacoop servizi

In ottemperanza all'art. 1 comma 3 dello Statuto, il CNS, al fine di favorire scelte imprenditoriali orientate ai valori costitutivi della tradizione cooperativa, adotta integralmente la "Carta dei Valori" di Legacoop Servizi, da intendersi parte integrante del presente Codice Etico (Allegato 1).

Sempre in ottemperanza all'art. 1 comma 3 dello Statuto, il CNS, anche allo scopo di favorire la divulgazione di orientamenti univoci delle scelte imprenditoriali socialmente responsabili, con l'adozione del presente Codice, aderisce ai principi declinati nel Codice Etico di Legacoop Servizi, da intendersi parte integrante del presente Codice Etico (Allegato 2).

## **2. Adozione, attuazione ed efficacia del Codice etico**

### 2.1. Adozione e modifiche del codice etico

Il presente Codice Etico è approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci.

Il procedimento di modifica del codice etico prende avvio su iniziativa dell'Organismo di Vigilanza che, istituzionalmente deputato alla verifica dell'attuazione e dell'osservanza del Modello di Organizzazione e Gestione ex D.Lgs. 231/2001 del CNS, riesamina periodicamente il Codice Etico, con particolare riferimento alle esigenze derivanti da intervenute modifiche legislative e propone le eventuali modifiche e integrazioni allo stesso.

Il Consiglio di Gestione esamina le proposte dell'Organismo di Vigilanza e individua le modifiche condivise e quelle ritenute funzionali al migliore adeguamento ed attuazione del Codice Etico, sottoponendole all'assemblea per l'approvazione.

### 2.2. Attuazione del Codice Etico

L'attuazione dei principi contenuti nel Codice Etico è affidata all'Organo Amministrativo e all'Organo di Vigilanza. Il Consiglio di Gestione e l'Organismo di Vigilanza sono incaricati del compito di diffondere la conoscenza e la comprensione del Codice Etico in azienda; di monitorare l'effettiva attivazione dei principi contenuti nello stesso, ricevere segnalazioni in merito alle violazioni, intraprendere indagini e, se del caso, comminare sanzioni.

In particolare, gli Organi incaricati dell'attuazione del Codice Etico assicurano:

- la diffusione e l'applicazione del Codice etico presso i dipendenti e i collaboratori, utilizzando gli opportuni sistemi e, se del caso, predisponendo programmi di formazione e attività finalizzate ad una maggiore comprensione dello stesso, nonché presso i terzi interessati alle attività aziendali, anche mediante la specifica menzione in clausole apposte ai contratti;

- di dirimere questioni di natura interpretativa, anche fornendo adeguati strumenti conoscitivi e di chiarimento in ordine ai contenuti del Codice stesso;
- l'elaborazione, se necessario, degli strumenti organizzativi (procedure, regolamenti, istruzioni, ecc.) idonei a ridurre il rischio di violazione del Codice, promuovendo il costante aggiornamento del medesimo;
- la vigilanza, mediante la struttura dell'Organismo di Vigilanza, coadiuvata, laddove necessario, e se previste, dalle strutture deputate alla verifica del sistema di controllo interno, sull'osservanza delle norme contenute nel Codice, e lo svolgimento di verifiche nel caso di violazione alle norme rilevanti per la prevenzione dei reati e il rispetto della legalità;
- la trasparenza delle operazioni e delle azioni correttive poste in essere in caso di violazione.
- la valutazione ed eventuale applicazione delle sanzioni più appropriate in ordine alle violazioni riscontrate.

### 2.3. Efficacia del Codice Etico

Le violazioni dei principi del presente codice etico poste in essere da amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori del Consorzio sono soggette al sistema disciplinare previsto dal Modello di Organizzazione e di Gestione ai sensi del d.lgs. 231/2001.

Le violazioni poste in essere dai Soci saranno valutate dal Consiglio di Gestione, che sulla base di principi di adeguatezza, appropriatezza e proporzionalità della sanzione, potrà assumere i provvedimenti previsti dallo Statuto e/o dal Regolamento dei rapporti contrattuali ed economici di pre-assegnazione, assegnazione ed esecuzione di lavori, servizi e forniture ai Soci.

## **3. Principi etici**

### 3.1. Principio di legalità

Il Consorzio riconosce come principio fondamentale il rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti in tutti i Paesi in cui si trova ad operare.

A tal fine esige che i componenti degli Organi Statutari antepongano il rispetto della legge e perseguano unicamente gli scopi legittimi e propri della Società.

Amministratori, dipendenti e collaboratori del CNS, nell'ambito delle proprie funzioni e nell'esercizio delle rispettive attribuzioni sono tenuti all'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti e al rispetto dei principi e delle procedure aziendali a ciò preordinati.

I Soci del CNS, nell'esercizio delle rispettive attività, sono tenuti a rispettare le norme dell'ordinamento giuridico e in ogni caso ad astenersi dal tenere comportamenti contrari alle disposizioni di legge e di regolamento.

Tutti i Destinatari del presente Codice sono tenuti a conoscere le norme di legge applicabili allo svolgimento delle proprie attività, come nel tempo vigenti.

### 3.2. Principio di professionalità e spirito di collaborazione

Ciascun Destinatario svolge la propria attività con la professionalità richiesta dalla natura dei compiti e delle funzioni esercitate, adoperando il massimo impegno per conseguire gli obiettivi assegnatigli ed assumendosi le responsabilità che gli competono in ragione delle proprie mansioni.

La qualità e l'efficienza dell'organizzazione aziendale e la reputazione del CNS Società sono determinate in misura rilevante dalla condotta di ciascun Destinatario.

Ogni Destinatario è quindi tenuto, con la propria condotta, a contribuire alla salvaguardia di tali valori, sia nei luoghi di lavoro che al di fuori degli stessi.

### 3.3. Conflitto di interessi

I Destinatari, nell'espletamento delle proprie funzioni, evitano conflitti di interessi.

Ogni situazione potenzialmente idonea a generare un conflitto di interessi o comunque a pregiudicare la capacità del Destinatario di assumere decisioni nel migliore interesse della Società, deve essere immediatamente comunicata al Consiglio di Gestione, ovvero all'Organismo di Vigilanza e determina, per il Destinatario, l'obbligo di astenersi dal compiere atti connessi o relativi a tale situazione.

### 3.4. Principi di legalità e correttezza nei rapporti con la Pubblica Amministrazione

Nei rapporti con le Autorità e con le Pubbliche Amministrazioni nazionali ed estere il CNS si impegna a rappresentare i propri interessi secondo correttezza e trasparenza, nel pieno rispetto dei principi di imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa.

I rapporti con la pubblica amministrazione sono tenuti unicamente da soggetti formalmente incaricati dal Consorzio a trattare o ad avere altrimenti contatto con autorità, istituzioni, enti ed aziende soggette al controllo o collegamento con i primi.

Le persone incaricate delle funzioni di rappresentanza, del consorzio non possono in alcun modo assumere comportamenti volti a condizionare direttamente o indirettamente l'indipendenza e l'autonomia di determinazione dei pubblici ufficiali, incaricati di pubblico servizio o soggetti comunque preposti a funzioni decisorie, nell'interesse o a vantaggio del Consorzio.

Il Consorzio vieta qualsiasi pratica di distrazione di fondi pubblici rispetto alle finalità cui sono destinati.

Il Consorzio vieta qualsiasi pratica, da chiunque posta in essere, consistente nel promettere o offrire direttamente o indirettamente denaro o altra utilità a pubblici ufficiale e/o incaricati di pubblico servizio, da cui possa conseguire per il CNS un indebito o illecito vantaggio o interesse.

Il Consorzio vieta i comportamenti volti ad ottenere, da parte della Pubblica Amministrazione qualsiasi tipo di contributo, finanziamento, mutuo agevolato o altra erogazione dello stesso tipo per mezzo di dichiarazioni e/o documenti allo scopo alterati o falsificati, o per il tramite di informazioni omesse o, più genericamente, per il tramite di artifici o raggiri quelli realizzati per mezzo di un sistema informatico o telematico, volti ad indurre in errore l'ente erogante.

### 3.5. Principi di organizzazione e corretta amministrazione

Ogni operazione e/o transazione, intesa nel senso più ampio del termine, deve essere legittima, autorizzata, coerente, congrua, documentata, registrata ed in ogni tempo verificabile.

La selezione dei partner commerciali, dei consulenti e dei fornitori deve avvenire sulla base di criteri di valutazione oggettivi, trasparenti e documentabili, quali la qualità, la convenienza, il prezzo e la competenza, utilizzando la forma scritta e nel rispetto delle strutture gerarchiche esistenti.

La selezione del personale da assumere è compiuta conformemente alle specifiche esigenze espresse dalla funzione aziendale richiedente, secondo criteri comparativi e meritocratici.

Ciascuna funzione aziendale è responsabile della veridicità, autenticità ed originalità della documentazione e delle informazioni rese nello svolgimento dell'attività di propria competenza.

La Società persegue il proprio oggetto sociale nel rispetto della legge, dello Statuto e dei regolamenti sociali, assicurando il corretto funzionamento degli organi sociali e la tutela dei diritti patrimoniali e partecipativi dei soci, salvaguardando l'integrità del capitale sociale e del patrimonio.

### 3.6. Principi in tema di diritti umani e del lavoro

#### a) Principi di libertà individuale e integrità fisica.

I Destinatari del presente Codice riconoscono e garantiscono nell'esercizio della propria attività i diritti della personalità di ciascun individuo, la dignità personale, l'integrità fisica, la libera manifestazione del pensiero e la libertà culturale, morale e religiosa degli interlocutori. Il rapporto di lavoro si svolge nel rispetto della normativa contrattuale collettiva del settore e della normativa previdenziale, fiscale ed assicurativa; la Società salvaguarda i dipendenti da atti di violenza, molestia e da ogni genere di comportamento in grado di compromettere il sereno svolgimento delle prestazioni di lavoro, ivi compreso l'utilizzo di lavoro irregolare. E' rispettato e tutelato il diritto dei lavoratori di aderire ai sindacati, nonché il diritto a che il lavoro si svolga in locali sicuri e salubri.

*b) Principi di eguaglianza ed equità*

I Destinatari del presente Codice, nelle relazioni intrattenute con i propri dipendenti e collaboratori nonché nei rapporti con tutte le altre controparti, rifiutano qualsiasi forma di discriminazione basata sull'età, l'origine razziale ed etnica, la nazionalità, le opinioni politiche, le credenze religiose, il sesso, la sessualità o lo stato di salute degli interlocutori e si oppone a qualsiasi forma di molestia o offesa sessuale, personale o di altra natura.

I Destinatari del presente Codice, nell'esercizio delle proprie attività, operano con imparzialità, impegnandosi a garantire parità di trattamento a tutti i soggetti che, a vario titolo, abbiano rapporti con esso.

*c) Principio di integrità*

I componenti degli Organi Statutari, i dipendenti e collaboratori, i soci ed ogni altro soggetto che svolga funzioni di rappresentanza, anche di fatto, del consorzio, è tenuto a tutelare e preservare, attraverso la propria condotta, la rispettabilità e l'immagine della società, nonché l'integrità del suo patrimonio economico ed umano. a tal fine, nello svolgimento delle proprie funzioni ispira la propria condotta ai valori della trasparenza, dell'integrità morale, dell'onestà correttezza e buona fede.

*d) Principio di Riservatezza e tutela della privacy*

Il Consorzio protegge le informazioni relative ai propri dipendenti, ai collaboratori e ai terzi, generate o acquisite all'interno ed all'esterno, ed attiva ogni altro utile accorgimento teso ad evitare un uso improprio di queste informazioni.

### 3.7. Principi in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

I Destinatari del presente Codice sono tenuti a svolgere la propria attività nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'adeguatezza delle condizioni tecniche, organizzative ed economiche alle finalità preventive imposte dalla normativa vigente è attestata e monitorata attraverso la Certificazione del Sistema di Gestione della Sicurezza e Salute sul lavoro OHSAS 18001: 2007.

Il CNS promuove tra i propri Soci una consapevole cultura della sicurezza affinché, nell'esecuzione delle commesse affidate, con organizzazione di mezzi propri e gestione esclusiva, adottino le misure di prevenzione conformi alla normativa applicabile e all'evoluzione tecnologica.

### 3.8. Principi in materia di ambiente

I Destinatari del presente Codice CNS sono tenuti a svolgere la propria attività nel pieno rispetto della normativa vigente in materia ambientale.

L'adeguatezza delle condizioni tecniche, organizzative ed economiche alle finalità di salvaguardia ambientale imposte dalla legislazione nazionale e comunitaria è attestata e monitorata attraverso la Certificazione Ambiente Iso 14001: 2004.

In particolare, al fine di perseguire la salvaguardia ambientale, il Consorzio si impegna all'osservanza della normativa prescritta in materia di gestione dei rifiuti e promuove il rispetto degli adempimenti ivi disciplinati da parte dei Soci, che sotto la propria esclusiva responsabilità assumano l'esecuzione delle commesse aggiudicate dal Consorzio.

### 3.9. Principi di trasparenza e correttezza verso il mercato

Il CNS crede nella libera e leale concorrenza ed informa le proprie iniziative al rispetto dei principi e delle norme dettate in materia di procedure di selezione negli appalti pubblici.

Amministratori, dipendenti, collaboratori e quanti agiscono in nome e nell'interesse del Consorzio devono tenere comportamenti corretti e trasparenti nelle relazioni d'affari e nei rapporti con la Pubblica Amministrazione.

Qualsiasi azione diretta ad alterare le condizioni di corretta competizione è contraria alla politica aziendale del Consorzio e vietata ad ogni soggetto che per esso agisca.

In nessun caso il perseguimento dell'interesse del Consorzio o di alcuno dei suoi Soci può giustificare una condotta contraria alla leale competizione nel settore di riferimento.

Il Consorzio, i suoi amministratori, dipendenti e collaboratori avversano e contrastano qualsiasi forma di frode nel commercio e rispettano i titoli di proprietà industriale e i diritti d'autore.

### 3.10. Contrasto del terrorismo e della criminalità

La Società crede profondamente nei valori democratici e condanna qualsiasi attività che possa avere finalità di terrorismo o di eversione dell'ordine democratico.

Al fine di prevenire tentativi di infiltrazione mafiosa e contrastare qualsiasi ipotesi di contiguità con le attività di organizzazioni di tipo malavitoso, i componenti degli organi statutari, dipendenti, collaboratori e ogni altro soggetto interessato all'attività del consorzio deve evitare qualsivoglia contatto o comportamento di apertura nei confronti di soggetti legati a sodalizi malavitosi e segnalare all'autorità competente ogni ipotesi che possa configurare un reato di tale natura.

La Società condanna qualsiasi attività che implichi il riciclaggio (cioè l'accettazione o il trattamento) di introiti da attività criminali in qualsiasi forma o modo.

### 3.11. Principi da osservare nel caso in cui il CNS sia incaricata di un pubblica funzione o pubblico servizio.

Gli organi amministrativi della Società e i loro membri, i soci, i dipendenti, i collaboratori, i procuratori ed in genere i soggetti terzi che agiscono per conto della Società svolgendo una funzione pubblica, ispirano ed adeguano la propria condotta al fine di rispettare i principi dell'imparzialità e del buon andamento cui è tenuta la Pubblica Amministrazione.